

# スマホでの操作方法

## 〈ネットEB〉のホーム画面(スマホ)

- ① タップ後表示されるメニューより利用する業務を選択できます。



- ② 終了する場合は画面右上隅の「×」印ではなく「ログオフボタン」をご利用ください。

- ③ 銀行よりお伝えしたい重要なメッセージがある場合、ここに未読の件数が表示されます。「一覧へ」ボタンによりメッセージを表示し、ご確認願います。

- ④ ホーム画面にご利用口座の現在の残高が表示されます。更新ボタンを押すと最新の残高が表示されます。

- ⑤ 承認状況で承認待ちデータがある場合は、このボタンで承認一覧を表示し、承認手続きすることができます。

- ⑥ 各種機能ボタン  
ご利用されたい機能を選択することができます。

- ⑦ お客様のログオン状況  
前回ログオンした時刻を確認し、身に覚えのないログオンが行われていましたら銀行にご相談ください。

- ⑧ 特定の利用者を操作できない設定にすることができます。詳細な情報は「お客様登録情報」の「操作ロック解除」をご確認ください。

- ⑨ 他にログオンしている人数が何人いるかご確認いただけます。

- ⑩ お問い合わせ先電話番号  
操作方法等、不明な点がありましたらご相談ください。

# 照会サービス(スマホ)

## 1 残高照会

カ.ハチジュウニコウギョウ様

**メッセージ**

メッセージ 未読1件 一覧へ

**登録口座の残高**

更新 20XX年05月30日 09時08分 現在

口座情報	現在の残高	お引出し可能残高
本店支店 普通 1824374	9,898,969円	9,898,969円
奥府内支店 普通 699087	100,006,697円	100,006,697円

**承認状況**

承認待ち取引 (括弧内は本日承認期限)	作成済取引 (未承認)	作成中取引
振込 0件 (0件)	0件	0件
総合振込 0件 (0件)	0件	3件
給与振込 0件 (0件)	0件	0件
自動集金 0件 (0件)	0件	1件
地方税納付 0件 (0件)	0件	0件
外部データ送信 0件 (0件)	0件	-
経費精算振込 0件 (0件)	0件	0件
配当金振込 0件 (0件)	0件	0件

**操作** (取引一覧へ)

- 残高照会
- 入出金明細照会
- 振込・振替
- 料金払込
- 一括伝送状況照会
- お客さま登録情報

残高照会

口座情報 > 残高照会  
残高照会を行う口座を選択して「照会」ボタンを押してください。

**照会口座**

並び順: 支店コード+口座番号 ↓ 選択  
代表口座を最上位に固定 再表示

支店名	科目	口座番号	ホーリー人画面表示用対象 口座メモ
本店営業部 (21)	普通	1824374	総合振込決済口座
奥府内支店 (21)	普通	699087	給与振込決済口座
本店営業部 (21)	当座	2096681	自動集金決済口座

**照会**

20XX年05月30日 09時13分 現在

**管理者はすべての登録口座が表示されますが、利用者の場合は利用可能な口座のみが表示されます。**

**Point!** 「口座メモ」には、お好きな文言を表示することができます。口座の用途等を表示するなど、利便性の向上にお役立てください。  
[113ページ 参照](#)

**3 照会結果が表示されます。**

**残高照会完了**

**Point!** 選択した口座の残高情報が表示されます。

**【現在の残高】**  
照会時点の残高

**【お引出し可能残高】**  
照会時点の残高のうち、お引出し可能な残高

**【昨日の残高】**  
昨日の最終残高

**【先月末の残高】**  
先月末の最終残高

## LI ST EX AD

## 2 入出金明細照会

カ.ハチジュウニコウギョウ様

**メッセージ**

メッセージ 未読1件 一覧へ

**登録口座の残高**

更新 20XX年05月30日 09時08分 現在

口座情報	現在の残高	お引出し可能残高
本店支店 普通 1824374	9,898,969円	9,898,969円
奥府内支店 普通 699087	100,006,697円	100,006,697円

**承認状況**

承認待ち取引 (括弧内は本日承認期限)	作成済取引 (未承認)	作成中取引
振込 0件 (0件)	0件	0件
総合振込 0件 (0件)	0件	3件
給与振込 0件 (0件)	0件	0件
自動集金 0件 (0件)	0件	1件
地方税納付 0件 (0件)	0件	0件
外部データ送信 0件 (0件)	0件	-
経費精算振込 0件 (0件)	0件	0件
配当金振込 0件 (0件)	0件	0件

**操作** (取引一覧へ)

- 残高照会
- 入出金明細照会
- 振込・振替
- 料金払込
- 一括伝送状況照会
- お客さま登録情報

入出金明細照会

口座情報 > 入出金明細照会  
入出金明細照会を行う口座を選択して「照会」ボタンを押してください。

**照会口座**

並び順: 支店コード+口座番号 ↓ 選択  
代表口座を最上位に固定 再表示

支店名	科目	口座番号	口座メモ
本店営業部 (210)	普通	1824374	総合振込決済口座
奥府内支店 (212)	普通	699087	給与振込決済口座
本店営業部 (210)	当座	2096681	自動集金決済口座

**照会範囲の指定**

期間指定照会…年月を指定して照会範囲を決めます。最大100日分の照会が可能です。照会の月又は日の指定…前月・今月・当日のいずれかを指定します。

**Point!** 【照会範囲の指定】  
期間指定照会…年月を指定して照会範囲を決めます。最大100日分の照会が可能です。照会の月又は日の指定…前月・今月・当日のいずれかを指定します。

**1 「入出金明細照会」をクリックします。**

「口座メモ」には、お好きな文言を表示することができます。口座の用途等を表示するなど、利便性の向上にお役立てください。  
[113ページ 参照](#)

**2 照会口座を選択し、照会したい期間を指定します。**

**3 「照会」をクリックします。**

**4 照会結果が表示されます。**

**入出金明細照会完了**

## LI ST EX AD

1 「入出金明細照会」をクリックします。

「口座メモ」には、お好きな文言を表示することができます。口座の用途等を表示するなど、利便性の向上にお役立てください。  
[113ページ 参照](#)

2 照会口座を選択し、照会したい期間を指定します。

**Point!** 【照会範囲の指定】  
期間指定照会…年月を指定して照会範囲を決めます。最大100日分の照会が可能です。照会の月又は日の指定…前月・今月・当日のいずれかを指定します。

**1 「入出金明細照会」をクリックします。**

「口座メモ」には、お好きな文言を表示することができます。口座の用途等を表示するなど、利便性の向上にお役立てください。  
[113ページ 参照](#)

**2 照会口座を選択し、照会したい期間を指定します。**

**Point!** 【照会範囲の指定】  
期間指定照会…年月を指定して照会範囲を決めます。最大100日分の照会が可能です。照会の月又は日の指定…前月・今月・当日のいずれかを指定します。

**3 「照会」をクリックします。**

**4 照会結果が表示されます。**

**入出金明細照会完了**

# 振込・振替サービス(スマホ)

## 1 「お振込み」の依頼

カ・ハチジュニコウギョウ 様

メッセージ  
未読1件 一覧へ

登録口座の残高  
更新 20XX年05月30日 09時08分 現在

口座情報	現在の残高	お引出し可能残高
本店営業部 普通 1824374	9,898,969円	9,898,969円
奥戸内支店 普通 699087	100,006,697円	100,006,697円

承認状況  
承認待ち取引(括弧内は本日承認期限)  
振込 0件(0件) 0件 0件  
総合振込 0件(0件) 0件 3件  
給与振込 0件(0件) 0件 0件  
自動清算金 0件(0件) 0件 1件  
地方税納付 0件(0件) 0件 0件  
外部データ送信 0件(0件) 0件 -  
経費精算振込 0件(0件) 0件 0件  
記録金振込 0件(0件) 0件 0件

承認(取引一覧へ)

残高照会 入出金明細照会 振込・振替  
料金払込 一括伝送状況照会 お客様登録情報

サービスのご選択  
振込・振替  
ご希望のサービス内容を選択してください。

**振込**  
お振込の利用口座から、当行および他の金融機関の店舗内支店のお振込が「即時」または「予約」にて依頼できます。  
なお、利用者が依頼したお振込は、管理者が「振込承認」を行うまで実行されませんのでご注意ください。

**作成** 当行および他の店舗内支店のお振込を依頼できます。  
**変更** 依頼時に保管したデータを変更(振込日変更・振込金額)できます。  
**削除** 作成時に保管したデータを削除できます。  
**取下げ** 承認待ち承認データを取下げできます。

**振替** お振込の利用口座のお振替えが、「即時」または「予約」にて依頼できます。(承認は不要です)

**取引状況照会** 振込・振替の取引内容や取引状況を検索できます。

引出口座選択  
振込・振替 > 振込データの作成  
開始 ■ ■ ■ ■ ■ 終了

登録されている口座から、お振込資金のお引き出し口座を選択してください。  
なお、「当座」を選択した場合、平日15時以降、当日を指す日としたお振込はご利用できません。

**お引き出し口座**

並び順: 支店コード+口座番号 + 残高  
代表口座を最初に選定 再表示

支店名	科目	口座番号	口座メモ
本店営業部 (210)	普通	1824374	総合振込決済口座
奥戸内支店 (212)	普通	699087	給与振込決済口座
本店営業部 (210)	当座	209661	自動清算金決済口座

お振込先口座のご指定を行います。次の方法から選択してください。

- 新規先へのお振込み
- 最近10回先へのお振込み
- 登録先へのお振込み

振込・振替メニューへ

①「振込・振替」をタップします。

②「作成」をタップします。

③お引出し口座を選択します。

管理者はすべての登録口座が表示されますですが、利用者の場合は利用可能な口座のみが表示されます。

④振込対象先口座をどこから抽出するかを選択します。

「新規先へのお振込み」を選択した場合は、次の画面で金融機関、支店名を選択します。  
登録済みまたは利用実績の口座から振込先を選択する場合は、好みのデータ種類を選択し、一覧表からさらに対象口座を選択します。  
※次画面以降は「新規先へのお振込み」を選択した場合の説明です。

振込・振替 > 振込データの作成  
開始 ■ ■ ■ ■ ■ 終了

お受取人名義の自動表示機能がご利用いただけける時間帯

即時振込	予約振込
当行 本支店宛	0時～24時(※1、※2)
他行宛	

(※1)日曜日0時～6時と、日曜日21時～月曜日7時まではご利用いただけません。  
(※2)一部の金融機関は自動表示の対象外となります。

**お受取人名義**

支店名: 本店営業部  
科目: 普通  
口座番号: 1824374  
お受取人名義: ホウジンエクハ (※角括弧)  
ご依頼人名義: (半角英数大文字/20文字以内)  
利用不可(通常)  
ご依頼人名の後に付ける  
ご依頼人名の前に付ける  
ご依頼人付加情報  
(半角英数大文字/20文字以内)

**お振込先口座**

金融機関名: 八十二長野銀行  
支店名: 本店営業部  
科目: 普通  
口座番号: 1822878 (半角数字)  
お受取人名義: (半角英数)  
お受取人名義: (半角英数)  
振込指定日: 20XX/05/30(火)  
支払金額: 1000 円(半角数字)  
手数料負担: 当方負担  
手数料負担: 先方負担(登録済み会員)  
手数料負担: 先方負担(指定会員)  
手数料負担: (半角英数)  
振込実績先への登録: 登録する  
グループ: 01  
次へ

⑤ご依頼人名にコード等を追加したい場合、ご依頼人名を変更いただけます。

⑥科目、口座番号、お受取人名、振込指定日、支払金額を入力します。振込指定日はプルダウンで選択するか、カレンダーボタンを選択後表示されるカレンダーから選択いただけます。  
※振込指定日は30日先まで指定いただけます。

お受取人名義の自動表示機能によりお受取人名が自動的に入ります。

※八十二長野銀行以外の一部金融機関や深夜早朝に振込を行う場合は、お受取人名義を入力する必要があります。詳しくは次ページの「お受取人名」のご注意事項をご覧ください。



### 【科目】

普通・当座・貯蓄から該当の種類を選択します。

### 【口座番号】

7桁以内の口座番号はそのまま入力します。  
8桁以上の場合、口座番号以外のコードが含まれる可能性があるためお振込先へご確認ください。

### 【お受取人名】

受取人の口座名義を、全角カタカナで入力します。最大40文字ご入力いただけます。こちらに入りきらない場合は、頭から40文字までを入力してください。

⑦手数料負担を先方負担にすることで振込手数料を予め引くことができます。手数料負担で「先方(登録済)」を選択すると「お客様情報」の「先方負担手数料登録・変更」に登録されている手数料が差し引かれます。「先方(指定)」を選択した場合は、お客様自身で差し引く手数料を入力してください。

⑧今回の振込先を「実績先」として登録することができます。登録すると、次回のお振込みで口座情報を改めて入力する必要がありません。  
登録しない場合は項目右側「登録しない」を選択し、「次へ」をタップします。

## 2 > 「振替」の依頼

⑨ 承認者を選択します。

※ 管理者と利用者（承認権限あり）の場合、承認者情報は表示されません。

※ 振込の承認権限がある利用者と管理者は、承認することなく振込を行うことができるため、承認者を選択する必要はありません。

※ 利用者がデータを作成した場合、承認権限を持つ利用者であっても自身を承認者として選択することはできません。

 基本承認権限設定をシングル承認に設定した場合、一次承認者の設定欄は表示されません。

※ シングル承認とは承認処理を行う担当者を1人とする承認方法で、2人で承認処理を行う方法をダブル承認といいます。

ご契約時は全ての設定がシングル承認に設定されています。

**⑩** 振込内容を確認し、確認パスワードを入力して「実行」をタップします。

 お振込みの依頼完了

**振込予約の場合で口座の残高が振込指定日当日の朝不足していた場合は、振込処理がキャンセルされますので、振込資金が足りない場合は前日までに該当の金額を入金してください。**

振込データが正しく作成されているか、「状況照会」で確認してください。

「振込・振替(サービスのご選択)」  
面で「取引状況照会」からご確認  
いただけます。

#### 振込依頼の承認手順へ

- 振込承認権限の無い利用者が振込依頼を作成した場合、管理者または振込承認権限が有る利用者の承認が必要になります。  
※振込の承認権限がある利用者と管理者は、承認することなく振込を行うことができるため、承認は不要です。
- ※振込承認権限のある利用者が作成したデータの場合、利用者自身を承認者として選択することはできません。

「お受取人名」のご注意事項（お振込みに際してのご注意）

操作される時間帯によって「受取人名の自動表示機能」が利用できない場合があります。この場合は、お受取人欄に振込先の口座名義を正確に入力をしてください。

振込先の口座番号・口座名義の入力方法や入力内容が誤っていますと、入力時にエラーとなったり、一旦振込の受付が完了しても相手口座へ入金する際にエラーとなる場合があります。

戻る

## 内容確認

振込・振替 > 振込データの作成

開始 > ■ ■ ■ ■ ■ > 終了

ご依頼のお振込内容をご確認ください。  
※お取扱い名も必ずご確認ください。

**取引内容**

振込指定日	20XX/05/30(火)
-------	---------------

**お引出しお口座**

支店名	本店営業部
科目	普通
口座番号	1824374
ご依頼人名	ホワシングハチ

**お振込先口座**

金融機関名	八十二長野銀行
支店名	本店営業部
科目	普通
口座番号	1822878
お受取人名	ホウシンドゴ

**振込金額**

支払金額	1,000円
振込手数料	当 0円
振込金額	1,000円
手数料調整	

「手数料調整」についての詳細は[こちらをご覧ください](#)。

**振込実績先への登録**

登録する
------

**グループ**

01
----

**確認用パスワード**

\*\*\*\*\*

7桁

パスワードを表示する

実行

## 受付完了

振込・振替 > 振込データの作成

開始 > ■ ■ ■ ■ ■ > :

お振込のご依頼を下記の内容で受け付けました。

手形扱いでのお振込の場合、お振込指定日に必ず「状況照会」を行ってください。

手形扱いでのお振込を取り消す場合には、「振込取下」を行ってください。

「振込取下」はお振込指定日の翌日8時まで、利用可能です。

### 取引内容

受付日時 20XX/05/30 09:32

振込指定日 20XX/05/30(火)

### お引出し口座

支店名 本店営業部

科目 常通

口座番号 1824374

ご依頼人名 ホウジンクハチ

### お振込先口座

金融機関名 八十二長野銀行

支店名 本店営業部

科目 常通

口座番号 1822878

お受取人名 ホウジンアドゴ

### 振込金額

支払金額 1,000円

振込手数料 当 0円

振込金額 1,000円

手数料調整

「手数料調整」についての詳細は[こちら](#)をご覧ください。

振込実績先への登録

登録する

グループ 01

### 「お客様へのお願い」

- 振込先への店番表示、名前が銷いてる等、振込受付画面が「受付済」と表示されても、口座への入金ができません。
- この場合、お振込金はお客さまの引出⼝に戻し戻し入金いたします。
- なお、口座への入金ができない場合でも、ご依頼されたお振込手続を行なっておりので、お振込手数料はお支りできません。
- また、再度お振込みをされる場合、お振込手数料は別途必要となりますのでご注意下さい。

振込・振替メニューへ

サービスのご選択	
振込・振替	ご希望のサービス内容を選択してください。
振込	
お富満の利用口座から、当行および他の金融機関の国内本支店宛のお振込が「即時」または「予約」にて依頼できます。 なお、利用者が依頼したお振込は、管理者が「預承認」を行うまでは実行されませんのでご注意ください。	
 <b>作成</b>	当行および他の国内本支店宛のお振込のみを依頼できます。
 <b>変更</b>	作成時に保留したデータを変更（預込済日変更・預込合算変更等）できます。
 <b>削除</b>	作成時に保留したデータを削除できます。
 <b>取下げ</b>	承認待ち振込データを取下げできます。
振替	
 <b>振替</b>	お富満の利用口座間のお振替えが、「即時」または「予約」にて依頼できます。（承認は不要です）
取引状況照会	
 <b>取引状況照会</b>	振込・振替の取引内容や取扱状況を総合できます。

**内容入力**

振込・振替 > 振替データの作成

開始 > ■ ■ ■ > 終了

お引出し口座、お預入れ口座、お振替指定日を追加し、振替金額を入力して「次へ」ボタンを押してください。

なお、「当座」を選択した場合、平日 15 時以降は本日を指定日としたお振替はご利用できません。

並び順： 支店コード+口座番号 ▾ 既選 ▾  
 代表口座を最上位に固定 再表示

**お引出しが座**

支店名	科目	口座番号	口座メモ
● 本店営業部 (210)	普通	1824374	総合振込決済口座
○ 関内支店 (212)	普通	699087	総合振込決済口座
○ 本店営業部 (210)	当座	2096681	自動集金決済口座

**お預入れ口座**

支店名	科目	口座番号	口座メモ
○ 本店営業部 (210)	普通	1824374	総合振込決済口座
○ 関内支店 (212)	普通	699087	総合振込決済口座
● 本店営業部 (210)	当座	2096681	自動集金決済口座

振替指定日  2  
 振替金額  円(半角数字) 2  
 次へ 2

**内容確認**

振込・振替 > 振替データの作成

ご依頼の振替内容を確認してください。

開始 > ■ ■ ■ = 終了

---

### お引出し口座

支店名	本店営業部
科目	普通
口座番号	1824374

---

### お預入れ口座

支店名	本店営業部
科目	当座
口座番号	2096681

---

### 振替指定日

振替指定日	20XX/05/30(火)
振替金額	1,000円

---

ご依頼内容を確認のうえ、確認/パスワードを入力し、「実行」ボタンを押してください。

確認  
パスワード

\*\*\*\*\* 7桁  
 パスワードを表示する

3

実行

3

## 1 「振替」(※)をタップします。

\*振替とは利用口座間の資金移動です。

**2** お引出し口座・お預入れ口座・振替指定日を選択するとともに振替金額を入力して「次へ」をタップします。

# Point!

**【お引出し口座・お預入れ口座】**  
事前にお届けいただいたある口座の中から選べます。

【振替指定日】

プルダウンから振替指定日を選択するか、右のカレンダーマークをタップして表示されるカレンダーから選択します。依頼日以降30日後まで指定することができます。

**管理者はすべての登録口座を選択することができますが、利用者は利用権限のある口座のみ選択可能です。**

③ 内容を確認し、確認パスワードを入力して「実行」をタップします。

※お振替えの場合、承認手続きは必要ありません。

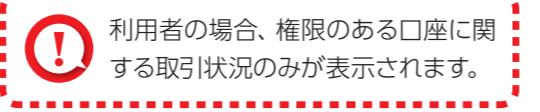
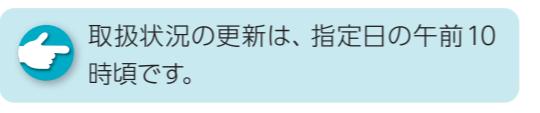
 「お振替え」の依頼完了

# 承認処理(重要)(スマホ)

## 3 取引状況照会

ST EX AD

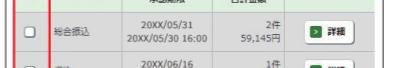
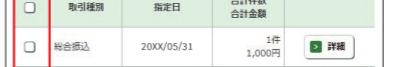
サービスのご選択	
振込・振替	お届けの利用用口座から、当行および他の金融機関の国内本支店宛のお振込が「振込」または「手交渉」にて依頼できます。
振込	お届けの利用用口座から、当行および他の金融機関の国内本支店宛のお振込が「振替」または「手交渉」にて依頼できます。
振替	お届けの利用用口座が、「振替」または「手交渉」にて依頼できます。
取引状況照会	1 取引状況照会 振込・振替の取引内容や取扱状況を検索できます。

取引選択	
取引	取扱いデータが正しく作成されているか、「取引状況照会」で確認することができます。
1 「取引状況照会」をタップします。	
2 利用者の場合、権限のある口座に関する取引状況のみが表示されます。	
取扱状況の更新は、指定日の午前10時頃です。	

- Point!**
- 取扱状況・不能理由の表示は以下のようにになります。
- 【受付中】**  
お振込み、お振替えの予約を受けた場合に表示されます。  
(注) お振込み、お振替えが完了した意味ではありません。
- 【実行中】**  
お振込み、お振替えのお手続きをしています。
- 【受付済】**  
お振込み、お振替え先への入金あるいは振替のお手続きが完了した場合に表示されます。ただし、口座名義相違等で資金をお返しする場合があります。  
(注) 口座名義相違等により資金が返却された場合は、いただいたお振込手数料をお返しできません。預めご承知ください。
- 【失敗】**  
お振込み、お振替えができなかった場合に表示されます。「不能理由」をご確認の上、必要に応じて再度お手続きください。
- 【一時承認待ち】【最終承認待ち】**  
「承認」手続きが済んでいない場合に表示されます。「承認」期限までに手続きが完了しない場合、無効なデータとなりますのでご注意ください。
- 【作成中】**  
作成中のデータを保留している場合に表示されます。

振込・総合振込・給与振込・自動集金・ワイドネット・地方税納付・経費精算振込・配当金振込・外部データ送信の承認作業を行います。

カ、ハチジュウニコウギョウ 様			
メッセージ	メッセージ 未読4件 一覧へ		
登録口座の残高	20XX年05月30日 11時11分 現在		
口座情報	現在の残高	お引き出し可能残高	
本店営業部	普通 1824374	9,896,969円	9,896,969円
奥市内支店	普通 699087	100,006,697円	100,006,697円
承認状況			
承認待ち取引(括弧内は本日承認期限)	作成済取引(未承認)	作成中取引	
振込 1件(0件)	1件	0件	
総合振込 2件(2件)	2件	3件	
給与振込 0件(0件)	0件	0件	
自動集金 0件(0件)	0件	1件	
地方税納付 0件(0件)	0件	0件	
外部データ送信 0件(0件)	0件	0件	
経費精算振込 0件(0件)	0件	0件	
配当金振込 0件(0件)	0件	0件	
承認待ち取引一覧(実行前取引)			
取引種別	指定日	合計件数	合計金額
総合振込 2件(2件)	20XX/05/31 20XX/05/30 16:00	2件	59,145円
振込 1件(0件)	20XX/06/16 20XX/06/16 23:59	1件	1,000円
承認済み取引一覧(実行後取引)			
取引種別	指定日	合計件数	合計金額
総合振込 1件(1件)	20XX/05/31	1件	1,000円
地方税納付 2件(2件)	20XX/06/12	2件	165,000円
振込 1件(0件)	20XX/06/07	1件	1,000円
操作ロック状況			
現在ログオン人数			
お問い合わせ先			

取引一覧	
承認 > 取引一覧	承認する取引を選びのうえ、「承認」ボタン、「差戻し」ボタンを押してください。複数の取引または全選択することで、一括して手順を行なうことができます。
1 一次承認待ち取引一覧	全1件 取引種別 指定日 合計件数 合計金額 総合振込 20XX/05/31 20XX/05/30 16:00 3件 4,500円 
2 承認	差戻し
3 最終承認待ち取引一覧	全2件 取引種別 指定日 合計件数 合計金額 総合振込 20XX/05/31 20XX/05/30 16:00 2件 59,145円 振込 20XX/06/16 20XX/06/16 23:59 1件 1,000円 
4 承認	差戻し
4 承認済み取引一覧	全3件 取引種別 指定日 合計件数 合計金額 総合振込 20XX/05/31 1件 1,000円 地方税納付 20XX/06/12 2件 165,000円 振込 20XX/06/07 1件 1,000円 
4 削除	差戻し

金額入力データを承認することで、振込あるいは口座振替処理等が完了します。

1 ホーム画面で「承認(取引一覧へ)」をタップするか、メニュー選択タブより「承認」ボタンをタップすれば承認画面に切り替わります。

\* 承認処理は承認時限までにご対応いただくようお願いいたします。承認時限はデータの種類により異なりますので、ご注意ください。

151ページ参照

2 一次承認を行う取引の左にあるチェックボックスをタップ(選択)して「承認」をタップします。

\* 承認したデータは最終承認待ちのデータとなり一覧表に表示されます。

\* 複数の取引を選択してまとめて承認あるいは差戻しいただけます。

\* 取引内容を詳細に確認したい場合は右側の「詳細」をタップすると詳細な内容をご確認いただけます。

\* 「差戻し」をタップすれば、選択したデータを作成中の状態にお戻しいただけます。

\* 「お客様さま登録情報」の「基本承認権限設定」にてダブル承認を選択すると、「一次承認」と「最終承認」の各承認待ち一覧に対象データが表示されますが、シングル承認を選択した場合は、「最終承認」の承認待ち取引一覧にのみ対象データが表示されます。

\* 管理者の場合は全ての取引が表示されます。承認者として指定されていない取引の行の背景がグレーで表示されます。

3 最終承認待ち取引一覧にて対象データを選び「承認」をタップすることで、データの作成が完了します。「差戻し」をタップすれば、該当のデータを作成中の状態にお戻しいただけます。

\* 取引内容を詳細に確認したい場合は右側の「詳細」をタップすると詳細な内容をご確認いただけます。

4 承認済データは対象データを選び「削除」あるいは「差戻し」いただけます。

**Point!**

**【削除】**  
削除とは処理前にデータを削除することです。従って処理されませんのでご注意ください。

**【差戻し】**  
承認済のデータを作成中の状態に戻すことです。※利用者の場合は権限のあるデータのみ表示されます。

## ○一次承認

承認待ち取引一覧  
全1件

取引種別 総合振込  
指定日 20XX/05/31  
承認期限 20XX/05/30 16:00  
合計件数 3件  
合計金額 4,500円  
作成者 業務権限のみ (0020)  
一次承認者 全ての権限有り (0010)  
ご注意

**承認**

## ○最終承認

承認待ち取引一覧  
全1件

取引種別 総合振込  
指定日 20XX/05/31  
承認期限 20XX/05/30 16:00  
合計件数 2件  
合計金額 59,145円  
作成者 業務権限のみ (0020)  
最終承認者 管理部長 (0030)  
ご注意

**承認**

一次承認は確認パスワード不要です。

5 一次承認待ち取引一覧において「承認」をタップすると、対象として選択したデータが一覧表示されるため、内容を確認後「承認」をタップします。

6 承認された内容を確認し、「承認取引一覧へ」をタップし元の一覧画面に戻ります。

7 最終承認待ち取引一覧において「承認」をタップすると、対象として選択したデータが一覧表示されるため、内容を確認し確認パスワードを入力後「承認」をタップします。

\*「承認」した振込データでも、承認期限以前であればお取消しいただけます。

8 最終承認が完了したことを確認し「承認取引一覧へ」をタップし元の一覧画面に戻ります。

**承認作業完了**

承認作業をしない場合、データが処理されませんのでご注意ください。

承認完了  
承認 > 一次承認

以下のお取引きを受けました。  
グレーのお取引きは、承認対象外となります。

承認取引一覧  
全1件

取引種別 総合振込  
指定日 20XX/05/31  
承認期限 20XX/05/30 16:00  
合計件数 3件  
合計金額 4,500円  
作成者 業務権限のみ (0020)  
一次承認者 全ての権限有り (0010)  
ご確認内容

**承認取引一覧へ**

承認完了  
承認 > 最終承認

以下のお取引きを受けました。  
グレーのお取引きは、承認対象外となります。

最終承認済取引一覧  
全1件

取引種別 総合振込  
指定日 20XX/05/31  
承認期限 20XX/05/30 16:00  
合計件数 2件  
合計金額 59,145円  
作成者 業務権限のみ (0020)  
最終承認者 管理部長 (0030)  
ご確認内容

**承認取引一覧へ**

## ○詳細

承認 > 詳細

※ 金額形式・XML形式のファイルをアップロードして、データを作成された場合は、ファイルの設定内容が表示されますので、金融機関・支店名はカッコ内表記となります。

取引内容

取引種別	総合振込
指定日	20XX/05/31(水)
作成者	業務権限のみ
利用者コード	0020

振込元情報

出金口座	本店営業部 普通 1024374
口座メモ	総合振込決済口座
依頼人名	ホウジンエクハチ

振込明細内容

件数合計	3件
支払金額合計	4,500円
手数料(先方)	0円
手数料(当方)	1,155円
振込金額合計	4,500円

(1/1)

操作履歴

操作日時	操作者	コメント
20XX/05/30 10:15	業務権限のみ 作成 (承認者)	-
20XX/05/30 10:15	業務権限のみ 全ての権限有り 管理者	-
20XX/05/30 11:18	管理者 管理者 管理者	-

「誤認」についての詳細はご参考をご覧ください。

受取人名 テスト イチ  
支払金額 2,000円  
手数料 当 385円  
振込金額 2,000円  
手数料調整

顧客コード1/2 00000000000000000002  
受取人名 テスト ニ  
支払金額 1,500円  
手数料 当 385円  
振込金額 1,500円  
手数料調整

(1/1)

承認待ち取引一覧で「詳細」をタップすると、詳細画面が表示され、各々の振込(口座振替)金額がご確認いただけます。

「戻る」をタップすると承認待ち取引一覧の画面に戻ります。

## 【承認時限一覧】

機能	承認時限(※1、※2)		利用可能時間					
	月曜日	火～金曜日	土曜日	日曜日	月曜日	火～金曜日	土曜日	日曜日
振込	右記利用可能時間と同じ	7:00～24:00 (※3)	0:00～24:00 (※3)	0:00～24:00	6:00～21:00			
即時	他行宛	右記利用可能時間と同じ	7:00～24:00 (※4～5)	0:00～24:00 (※4～5)	6:00～21:00 (※4)			
予約	当行宛 他行宛	右記利用可能時間と同じ	0:00～24:00	0:00～24:00	0:00～24:00	6:00～24:00		
一括伝送	総合振込	振込指定日の前営業日 16:00まで						
	給与振込 前営業日決済型(※6)	振込指定日の2営業日前 12:00まで						
	地方税納入	納付日の4営業日前 16:00まで						
	自動集金	振替指定日の2営業日前 16:00まで						
	ワイドネット ワイドネット	振替指定日の8営業日前 16:00まで						
	フック型	振替指定日の6営業日前 16:00まで						
	経費精算振込	振込指定日の前営業日 16:00まで						
	配当金振込	振込指定日の前営業日 16:00まで						
	外部データ送信(財形預金)	預入指定日の3営業日前 16:00まで						
	外部データ送信(一括ファクタリング)	支払指定日の5営業日前 15:00まで						

※1 承認時限を過ぎると、承認者は振込・振替や一括伝送サービスの実行承認ができなくなりますので、ご注意ください。

※2 一括伝送の承認時限営業日に土・日・祝日及び1/1～1/3、12/31は含みません。

※3 当座預金に係る振込は15:00まで、ただし祝日の場合は24:00までとなります。

※4 振込先の金融機関・口座状況により、取扱いができる場合や即時に振込されない場合がございます。

※5 当座預金からの振込は15:00まで、ただし祝日の場合は24:00までとなります。

※6 前営業日決済型の給与振込は、承認時限を過ぎた場合でも、当日決済型の承認時限までお手続きはできますが、振込手数料は当行所定の振込手数料となります。

# 料金払込サービス〈Pay-easy (ペイジー)〉(スマホ)



払込書(納付書等)に「Pay-easy (ペイジー)」マークが表示され、当行と収納契約を締結した収納機関の料金が払込みできます。

※払込可能な料金(税金)はホームページでご確認ください。

以下の操作手順は、ネットEBのログオン画面から操作した場合の利用方法です。

カ. ハチジュウニコウギョウ 様

**メッセージ**

メッセージ 未読4件 一覧へ

**登録口座の残高**

更新 20XX年05月30日 14時16分 現在

口座情報	現在の残高	お引出し可能残高
本店営業部 普通	9,896,969円	9,896,969円
道内支店 普通	100,006,697円	100,006,697円

**承認状況**

承認待ち取引 (承認内には本日承認期限) 作成済取引 (未承認)	作成中取引
1件 (0件)	0件
総合振込 1件 (1件)	1件
給与振込 0件 (0件)	0件
自動振込 0件 (0件)	1件
地方振込 0件 (0件)	0件
データ送信 0件 (0件)	-
経費精算振込 0件 (0件)	0件
配当金振込 0件 (0件)	0件

**料金払込**

引出取扱選択

税金・各種料金の払込み 開始 > ■ ■ ■ ■ ■ ■ > 終了

お引出しき由からお引出しき由を選択して、「次へ」ボタンを押してください。  
なお、平日15時以降は「当座」を選択することができます。

支店名	科目	口座番号	口座メモ
○ 本店営業部 (210)	普通	1824374	給与振込決済口座
○ 道内支店 (212)	普通	699087	給与振込決済口座
○ 本店営業部 (210)	当座	2096681	自動振込決済口座

次へ

サービスのご選択

税金・各種料金の払込み

左記の「Pay-easy (ペイジー)」マークのある払込書(納付書等)がご利用できます。  
ご希望のサービスを選択してください。  
払込可能な収納機関は  こちらでご確認ください。

サービス	説明
<input checked="" type="checkbox"/> 税金・各種料金の払込み	税金・各種料金の払込みができます。
<input type="checkbox"/> 取引状況履歴	税金・各種料金払込のご依頼結果が照会できます。

ペイジーマークのある納付書をお手元にご用意いただき操作願います。

①「料金払込」をタップし、さらに「税金・各種料金払込み」をタップします。

②お引出しき由を選択し「次へ」をタップします。

③利用者の場合、利用権限の無い口座は表示されません。

④納付書にある収納機関番号を入力し「次へ」をタップします。

⑤お引出しき可能金額が表示されますので、ご確認のうえお手続きしてください。

**Point!**

**【ご依頼人名】**  
依頼人名は事前にお届けいただいた内容が表示されます。  
変更する場合は、全角カタカナで入力し直してください。

**【収納機関番号】**  
「払込書」に記載されている収納機関番号を半角数字で入力してください。

納付・お客様番号入力

税金・各種料金の払込み 開始 > ■ ■ ■ ■ ■ ■ > 終了

払込書(納付書等)に記載されている納付番号、確認番号を入力し、「次へ」ボタンを押してください。

支店名	科目	口座番号	口座メモ
本店営業部	普通	1824374	

お引出しき由

支店名	科目	口座番号	口座メモ
○ 本店営業部 (210)	普通	1824374	給与振込決済口座

納付番号 00100 4  
確認番号 0023 (半角数字) 4

次へ

払込実行

税金・各種料金の払込み 開始 > ■ ■ ■ ■ ■ ■ > 終了

払込内容をご確認ください。

支店名	科目	口座番号	ご依頼人名	残高	お引出し可能金額
本店営業部	普通	1824374	ホウジンエクハチ	9,896,969円	9,896,969円

お引出しき由

支店名	科目	口座番号	確認番号	名前	合計払込金額	払込内容	払込金額
本店営業部	普通	00100	0023	マルベイタロウ	5,000円	払込内容確認	5,000円

次へ

④納付番号(お客様番号)等を入力し「次へ」をタップします。



## 【納付番号(お客様番号)】【確認番号】 【納付区分】

「納付書」に記載されている数字を半角数字で入力します。

※「-」等は除き、数字のみ入力してください。

※入力内容の誤り回数が規定回数以上連続すると、ネットEBでの払込ができなくなります。

※納付区分は入力欄が表示された場合のみ入力してください。

※収納機関により入力項目が異なりますのでご注意ください。

⑤「税金・各種料金の払込(払込内容の確認)」画面で、払込内容を確認します。

⑥「税金・各種料金の払込み(払込実行)」画面で、確認パスワードを入力し「実行」をタップします。

**Point!**

◎払込のお取消はできませんのでご注意ください。  
◎領収書等は発行されません。  
◎承認は不要です。

# お客さま登録情報(スマホ)

## 1 > 夜間振込停止登録・解除

カ. ハッシュユニコウギョウ 様

メッセージ  
未読4件 一覧へ

登録口座の残高  
更新 20XX年05月30日 14時16分 現在

口座情報	現在の残高	お引出し可能残高
本店普通 普通 1824374	9,896,969円	9,896,969円
支店内支店 普通 699087	100,006,697円	100,006,697円

承認状況  
承認待ち取引  
(括弧内は本日承認期限)  
振込 1件 (0件) 1件 0件  
給与振込 1件 (1件) 1件 3件  
給与振込 0件 (0件) 0件 0件  
自動積金 0件 (0件) 0件 1件  
地方税納付 0件 (0件) 0件 0件  
外部データ送信 0件 (0件) 0件 -  
経費精算振込 0件 (0件) 0件 0件  
配当金振込 0件 (0件) 0件 0件

承認(取引一覧へ)

残高照会 入出金明細照会 振込・振替  
料金払込 一括伝送状況照会 お客さま登録情報

内容入力  
お客さま登録情報 > 夜間振込停止登録・解除  
開始 > ■ ■ ■ > 終了

曜日	振込停止設定
月～金	<input checked="" type="radio"/> 停止する <input type="radio"/> 停止しない
土～日	<input type="radio"/> 停止する <input checked="" type="radio"/> 停止しない

<夜間振込停止登録した場合の振込ができる時間について>

曜日	時間帯
月～金	7:00～23:00
土～日	8:00～21:00

(注) 祝日については、祝日にあたる曜日と同じ時間帯となります。

入力内容を確認して「次へ」ボタンを押してください。  
**次へ**

お客さま登録情報メニューへ

内容確認  
お客さま登録情報 > 夜間振込停止登録・解除  
開始 > ■ ■ ■ > 終了

曜日	振込停止設定
月～金	停止する
土～日	停止しない

パスワードを入力し、「実行」ボタンを押してください。  
新規パスワード  
**実行**

パスワードを表示する

サービスのご選択  
お客さま登録情報  
登録・変更する項目を選択してください。

- ログオンパスワード変更
- 権限パスワード変更
- 振込・払込限度額照会・変更
- ATM取引限度額変更・取引停止
- ATM変更・結果照会
- 夜間振込停止登録・解除

夜間ににおける振込の利用停止を設定・解除することができます。

受付完了  
お客さま登録情報 > 夜間振込停止登録・解除  
開始 > ■ ■ ■ > 終了

曜日	振込停止設定
月～金	停止する
土～日	停止しない

お客さま登録情報メニューへ

夜間の即時振込の停止および解除を設定します。

### Point!

#### 【夜間振込停止した場合】

- 即時振込ができる時間帯は以下のとおりです。
  - ・月～金曜日の7:00～23:00
  - ・土～日曜日の8:00～21:00
- ※祝日については、祝日にあたる曜日と同じ時間帯になります。
- ※夜間振込停止をした場合でも、予約扱いは受付できます。
- ※当座預金からのお振込み、および当行当座預金へのお振込みは、平日の15:00以降できません。
- ※他行あてのお振込みは、振込先の金融機関口座の状況により、お振込みができない場合や、お時間がかかる場合があります。

① 「お客さま登録情報」をタップし、表示されたメニューから「夜間振込停止登録・解除」をタップします。

② 「停止する」または「停止しない」を選択し「次へ」をタップします。

初期設定状態は「停止する」になっています。

③ 設定内容を確認後、確認パスワードを入力し「実行」をタップします。

**✓ 夜間振込停止登録・解除の完了**

## 2 > ログオンパスワード変更

カ. ハッシュユニコウギョウ 様

メッセージ  
未読4件 一覧へ

登録口座の残高  
更新 20XX年05月30日 14時16分 現在

口座情報	現在の残高	お引出し可能残高
本店普通 普通 1824374	9,896,969円	9,896,969円
支店内支店 普通 699087	100,006,697円	100,006,697円

承認状況  
承認待ち取引  
(括弧内は本日承認期限)  
振込 1件 (0件) 1件 0件  
給与振込 1件 (1件) 1件 3件  
給与振込 0件 (0件) 0件 0件  
自動積金 0件 (0件) 0件 1件  
地方税納付 0件 (0件) 0件 0件  
外部データ送信 0件 (0件) 0件 -  
経費精算振込 0件 (0件) 0件 0件  
配当金振込 0件 (0件) 0件 0件

承認(取引一覧へ)

残高照会 入出金明細照会 振込・振替  
料金払込 一括伝送状況照会 お客さま登録情報

内容入力  
お客さま登録情報 > ログオンパスワード変更  
開始 > ■ ■ ■ > 終了

現在のパスワードを入力  
新しいパスワードを入力  
新しいパスワードの再度入力

実行 クリア

受付完了  
お客さま登録情報 > ログオンパスワード変更  
開始 > ■ ■ ■ > 終了

お客さまのログオンパスワードは正常に変更されました。

お客さま登録情報メニューへ

管理者がログオンする際のログオンパスワードを変更します。

① 「お客さま登録情報」をタップし、表示されたメニューから「ログオンパスワード変更」をタップします。

② 現在のパスワードと新しいパスワード(2カ所)を入力し「実行」をタップします。

新しいパスワードは、入力相違防止のため2カ所に入力します。

**✓ ログオンパスワード変更の完了**

### 3 確認パスワード変更

カ・ハチジュウニコウギョウ 様

メッセージ  
未送4件 一覧へ

登録口座の残高  
更新 20XX年05月30日 14時16分 現在

口座情報	現在の残高	お引出し可能残高
本店普通 普通 1824374	9,896,969円	9,896,969円
支店内支店 普通 699087	100,006,697円	100,006,697円

承認状況  
承認待ち取引  
(振込内には本日承認期限)  
作成済取引  
(未承認) 作成中取引

振込	1件 (0件)	1件 0件
総合振込	1件 (1件)	1件 3件
給与振込	0件 (0件)	0件 0件
自動集金	0件 (0件)	0件 1件
地方税納付	0件 (0件)	0件 0件
外部データ送信	0件 (0件)	0件 -
経費精算振込	0件 (0件)	0件 0件
配当金振込	0件 (0件)	0件 0件

承認 (取引一覧へ)

残高照会 入出金明細照会 振込・振替  
料金払込 一括伝送状況照会 お客様登録情報

内容入力  
お客さま登録情報 > 確認パスワード変更 開始 > ■ ■ ■ ■ ■ > 終了

現在のパスワード  
新しいパスワード  
新しいパスワードの確認  
 パスワードを表示する

確認/パスワードは7桁の英文字/数字を指定してください。  
英文字は大文字/小文字を区別しますのでご注意ください。

実行 クリア

管理者が使用する確認パスワードを変更します。

- 「お客さま登録情報」をタップし、表示されたメニューから「確認パスワード変更」をタップします。
- 現在のパスワードと新しいパスワード（2カ所）を入力し「実行」をタップします。

新しいパスワードは、入力相違防止のため2カ所に入力します。

確認パスワード変更の完了

サービスのご選択  
お客さま登録情報  
登録・変更する項目を選択してください。

- ログオンパスワード変更
- 権限パスワード変更
- 振込・払込限度額照会・変更
- ATM取引限度額変更・取引停止
- ATM変更・結果照会
- 夜間振込停止登録・解除

### 4 振込・払込限度額照会・変更

カ・ハチジュウニコウギョウ 様

メッセージ  
未送4件 一覧へ

登録口座の残高  
更新 20XX年05月30日 14時16分 現在

口座情報	現在の残高	お引出し可能残高
本店普通 普通 1824374	9,896,969円	9,896,969円
支店内支店 普通 699087	100,006,697円	100,006,697円

承認状況  
承認待ち取引  
(振込内には本日承認期限)  
作成済取引  
(未承認) 作成中取引

振込	1件 (0件)	1件 0件
総合振込	1件 (1件)	1件 3件
給与振込	0件 (0件)	0件 0件
自動集金	0件 (0件)	0件 1件
地方税納付	0件 (0件)	0件 0件
外部データ送信	0件 (0件)	0件 -
経費精算振込	0件 (0件)	0件 0件
配当金振込	0件 (0件)	0件 0件

承認 (取引一覧へ)

残高照会 入出金明細照会 振込・振替  
料金払込 一括伝送状況照会 お客様登録情報

選択  
お客さま登録情報 > 振込・払込限度額照会・変更 開始 > ■ ■ ■ ■ ■ > 終了  
「次へ」ボタンを押して、限度額を確認してください。

限度額の種別  
振込・払込限度額

次へ

サービスごとに1日あたり振込限度額を設定します。

- 「お客さま登録情報」をタップし、表示されたメニューから「振込・払込限度額照会・変更」をタップします。
- 「次へ」をタップします。

内容入力  
お客さま登録情報 > 振込・払込限度額照会・変更 開始 > ■ ■ ■ ■ ■ > 終了  
現在の限度額は以下とおりです。  
限度額を変更する場合、新しい限度額を入力してください。

限度額の種別  
振込・払込限度額  
現在の限度額  
99,999,999 円

新しい限度額  
10000000 円

※設定した限度額は、1日あたりの「振込限度額」「料金払込の払込限度額」「総合振込の払込限度額」「給与振込の払込限度額」「地方税納付の払込限度額」「経費精算振込の払込限度額」「配当金振込の払込限度額」のそれらに適用されます。

次へ

- 現在の限度額が表示されます。新しい限度額を指定して「次へ」をタップします。

限度額は、各サービス（振込、総合振込、給与振込、等）ごとの指定日あたりの上限金額となります。

内容確認  
お客さま登録情報 > 振込・払込限度額照会・変更 開始 > ■ ■ ■ ■ ■ > 終了  
新しい限度額を確認し、「確認/パスワード」を入力してください。

限度額の種別  
振込・払込限度額  
現在の限度額  
99,999,999 円

新しい限度額  
10,000,000 円

パスワードを入力し、「実行」ボタンを押してください。

振込  
パスワード  
□ パスワードを表示する

実行

- 入力内容を確認後、確認パスワードを入力して「実行」をタップします。

振込・払込限度額照会・変更の完了

## 5 ATM取引限度額変更

カ、ハジュウニコウギョウ 様

メッセージ  
未読4件 次へ

登録口座の残高  
更新 20XX年05月30日 14時16分 現在

口座情報	現在の残高	お引出し可能残高
本店営業部 普通 1824374	9,896,969円	9,896,969円
奥戸内支店 普通 699087	100,006,697円	100,006,697円

承認状況  
承認待ち取引  
作成済取引  
作成中取引

振込 1件 (0件)	1件	0件
総合振込 1件 (1件)	1件	3件
給与振込 0件 (0件)	0件	0件
自動預金 0件 (0件)	0件	1件
地方税納付 0件 (0件)	0件	0件
外部データ送信 0件 (0件)	0件	-
経費精算振込 0件 (0件)	0件	0件
記念金振込 0件 (0件)	0件	0件

承認 (取引一覧へ)

残高照会 入出金明細照会 振込・振替  
料金払込 一括伝送状況照会 お客様登録情報

戻る 口座選択  
お客様登録情報 > ATM取引限度額変更・取引停止  
開始 > ■ ■ ■ ■ ■ > 終了

口座を選択して、「次へ」ボタンを押してください。

支店名	科目	口座番号	2 口座メモ
本店営業部 (210)	普通	1824374	複合機以決済口座
奥戸内支店 (212)	普通	699087	複合機以決済口座

次へ

クイックカード・カードローンを利用する場合の「1日あたりのATM取引限度額」引き下げ設定を行います。  
なお、ATM取引限度額の引き上げをご希望の場合は、窓口でお手続きください。

1 「お客様登録情報」をタップし、表示されたメニューから「ATM取引限度額変更・取引停止」をタップします。

2 限度額を変更する口座を選択し、「次へ」をタップします。

クイックカード未発行の口座は表示されません。

3 「ATM取引限度額変更」をタップします。

サービスのご選択  
お客様登録情報  
登録・変更する項目を選択してください。

ログオンパスワード変更	管理者のログオンパスワード変更が可能です。
権限パスワード変更	管理者の権限パスワード変更が可能です。
振込・払込限度額照会・変更	振込・払込限度額の「照会」「引上げ」「引下げ」ができます。
ATM取引限度額変更・取引停止	ATM取引限度額の枠会および引き下げ・取引停止・停止解除が可能です。
ATM変更結果照会	ATM取引限度額変更・取引停止の変更結果が照会できます。
夜間振込停止登録・解除	夜間ににおける振込の利用停止を設定・解除することができます。

戻る 内容入力  
お客様登録情報 > ATM取引限度額変更  
開始 > ■ ■ ■ ■ ■ > 終了

「変更前の限度額」以下の金額を入力し、「次へ」ボタンを押してください。

口座番号	本店営業部 普通 1824374
変更前	変更後
現金引出とカード振込の合計	100万円 90 万円
現金引出	100万円 90 万円
銀行・コンビニATMの現金引出とカード振込	50万円 40 万円

次へ

受付完了  
お客様登録情報 > ATM取引限度額変更  
開始 > ■ ■ ■ ■ ■ > 終了

口座番号	本店営業部 普通 1824374
変更前	変更後
現金引出とカード振込の合計	100万円 90万円
現金引出	100万円 90万円
銀行・コンビニATMの現金引出とカード振込	50万円 40万円

お客様登録情報メニューへ

4 変更後の限度額を入力し「次へ」をタップします。

5 設定内容を確認後、確認パスワードを入力し「実行」をタップします。

ATM取引限度額変更の完了

内容確認  
お客様登録情報 > ATM取引限度額変更  
開始 > ■ ■ ■ ■ ■ > 終了

変更内容を確認してください。

口座番号	本店営業部 普通 1824374
変更前	変更後
現金引出とカード振込の合計	100万円 90万円
現金引出	100万円 90万円
銀行・コンビニATMの現金引出とカード振込	50万円 40万円

確認/パスワードを入力し、「実行」ボタンを押してください。

確認  
パスワード  
\*\*\*\*\*  
パスワードを表示する

実行

お客様登録情報メニューへ

## 6 ATM取引停止・停止解除

カ、ハジュウニコウギョウ 様

メッセージ  
未読4件 次へ

登録口座の残高  
更新 20XX年05月30日 14時16分 現在

口座情報	現在の残高	お引出し可能残高
本店普通	1824374	9,896,969円
本店内支店	699087	100,006,697円
本店普通	1824374	9,896,969円
本店内支店	699087	100,006,697円

承認状況  
承認待ち取引  
作成済取引  
作成中取引

振込	1件 (0件)	1件	0件
総合振込	1件 (1件)	1件	3件
給与振込	0件 (0件)	0件	0件
自動預金	0件 (0件)	0件	1件
地方税納付	0件 (0件)	0件	0件
外部データ送信	0件 (0件)	0件	-
経費精算振込	0件 (0件)	0件	0件
記念金振込	0件 (0件)	0件	0件

承認 (取引一覧へ)

残高照会 入出金明細照会 振込・振替  
料金払込 一括伝送状況照会 お客様登録情報

戻る 口座選択

お客様登録情報 > ATM取引限度額変更・取引停止 開始 > ■ ■ ■ ■ ■ > 終了

口座を選択して、「次へ」ボタンを押してください。

支店名	科目	口座番号	2 口座メモ
本店営業部 (210)	普通	1824374	総合振込決済口座
本店内支店 (212)	普通	699087	総合振込決済口座

次へ

カードの紛失・盗難等に備えて、ATMでのクイックカード・カードローンの利用制限を設定します。

1 「お客様登録情報」をタップし、表示されたメニューから「ATM取引限度額変更・取引停止」をタップします。

2 限度額を変更する口座を選択し、「次へ」をタップします。

クイックカード未発行の口座は表示されません。

3 「ATM取引限度額変更」をタップします。

戻る 内容入力

お客様登録情報 > ATM取引停止・停止解除 開始 > ■ ■ ■ ■ ■ > 終了

変更後の内容にチェックを入れ、「次へ」ボタンを押してください。

口座番号	本店営業部 普通 1824374
ATM取引停止・停止解除	変更前 取引可能 変更後 取引停止

次へ

戻る 受付完了

お客様登録情報 > ATM取引停止・停止解除 開始 > ■ ■ ■ ■ ■ > 終了

変更が完了しました。

口座番号	本店営業部 普通 1824374
ATM取引停止・停止解除	変更前 取引可能 変更後 取引停止

お客様登録情報メニューへ

4 変更後の内容を選択し「次へ」をタップします。

5 設定内容を確認後、確認パスワードを入力し「実行」をタップします。

ATM取引停止・停止解除の完了

サービスのご選択

お客様登録情報  
登録・変更する項目を選択してください。

ログオン パスワード変更	管理者のログオン/パスワード変更が可能です。
確認パスワード 変更	管理者の確認パスワード変更が可能です。
振込・払込限度額 照会・変更	振込・払込限度額の「照会」「引上げ」「引下げ」ができます。
ATM取引限度額 変更・取引停止	ATM取引限度額の照会および引上げ・取引停止・停止解除が可能です。
ATM取引 変更・結果提出	ATM取引限度額変更・取引停止の変更結果が照会できます。 1
夜間振込停止 登録・解除	夜間ににおける振込の利用停止を設定・解除することができます。

戻る 内容確認

お客様登録情報 > ATM取引停止・停止解除 開始 > ■ ■ ■ ■ ■ > 終了

変更内容を確認してください。

口座番号	本店営業部 普通 1824374
ATM取引停止・停止解除	変更前 取引可能 変更後 取引停止

確認/パスワードを入力し、「実行」ボタンを押してください。

確認 パスワード	*****	7桁
<input type="checkbox"/> パスワードを表示する		

実行

戻る 実行完了

お客様登録情報 > ATM取引停止・停止解除 開始 > ■ ■ ■ ■ ■ > 終了

変更が完了しました。

口座番号	本店営業部 普通 1824374
ATM取引停止・停止解除	変更前 取引可能 変更後 取引停止

お客様登録情報メニューへ

## 7 ATM変更結果照会

カ、ハッシュニコウギョウ 様

メッセージ  
未読4件 一覧へ

登録口座の残高  
更新 20XX年05月30日 14時16分 現在

口座情報	現在の残高	お引出し可能残高
本店業販部 普通 1824374	9,896,969円	9,896,969円
奥戸内支店 普通 699087	100,006,697円	100,006,697円

承認状況  
承認待ち取引(括弧内は本日承認期限)  
作成済取引(未承認) 作成中取引

振込	1件 (0件)	1件	0件
総合振込	1件 (1件)	1件	3件
給与振込	0件 (0件)	0件	0件
自動預金	0件 (0件)	0件	1件
地方税納付	0件 (0件)	0件	0件
外部データ送信	0件 (0件)	0件	-
経費精算振込	0件 (0件)	0件	0件
記念金振込	0件 (0件)	0件	0件

承認 (取引一覧へ)

残高照会 入出金明細照会 振込・振替  
料金払込 一括伝送状況照会 お客様登録情報

一覧  
お客様登録情報 > ATM変更結果照会

ATM取引限度額変更・取引停止の結果は下記のとおりです。  
「詳細」ボタンを押すと、詳細をご覧いただくことができます。  
表示する内容を絞り込む場合は、日付を指定し「再表示」ボタンを押してください。

照会条件  
検定日: 20XX年2月1日~  
20XX年5月5日  
再表示

20XX年05月30日 14時55分 現在 (1 / 1)

受付日時	20XX/05/30 14:54
取引名	取引停止・停止解除
利用端末	スマートフォン
状況	完了
不能理由	

詳細 (1 / 1)

お客様登録情報メニューへ

戻る 詳細  
お客様登録情報 > ATM変更結果照会

ご依頼内容の詳細は下記のとおりです。「戻る」ボタンで結果照会一覧に戻ります。

受付日時	20XX年05月30日 14時54分
取引名	取引停止・停止解除
口座番号	本店業販部 普通 1824374
変更前	ATM取引停止・停止解除
変更後	取引可能
利用端末	スマートフォン
状況	完了
不能理由	-

ATM取引限度額変更・取引停止の結果を確認します。

① 「お客様登録情報」をタップし、表示されたメニューから「ATM変更結果照会」をタップします。

② 履歴が表示されます。表示する内容を絞り込む場合は、日付を指定し「再表示」をタップしてください。

③ 取引詳細を照会する場合は「詳細」をタップします。

④ 選択した取引内容が表示されます。

✓ ATM変更結果照会の完了

サービスのご選択  
お客様登録情報

登録・変更する項目を選択してください。

ログオンパスワード変更	管理者のログオンパスワード変更が可能です。
権限変更	管理者の権限/パスワード変更が可能です。
振込・払込限度額照会・変更	振込・払込限度額の「照会」「引上げ」「引下げ」ができるます。
ATM取引限度額変更・取引停止	ATM取引限度額の変更および引き下げ・取引停止・停止解除が可能です。
ATM変更結果照会	ATM取引限度額変更・取引停止の変更結果が照会できます。
夜間振込停止登録・解除	夜間ににおける振込の利用停止を設定・解除することができます。

# ネットEB関連用語一覧 (五十音順)

## アップロード

給与計算ソフト、財務会計ソフト等で作成したお振込または預金口座振替の全銀フォーマットデータを、ネットEBへ取込み直接銀行へ送ることができます。ネットEBで金額を打ち直す必要がないため、金額の打ち間違えもなく便利です。

## e-TAX (イータックス)

e-TAXとは、国税電子申告・納税システムのことです。国税をインターネットを通じて申告し、インターネットバンキングなどで納税できるシステムで、所得税や法人税、消費税などの申告・納税をご利用いただけます。

## eLTAX (エルタックス)

eLTAXとは地方税ポータルシステムのことです。地方税をインターネットで申告し、インターネットバンキングなどで納税できるシステムで、法人住民税、固定資産税など申告・納税をご利用いただけます。

## EDI情報 (イーディーアイ情報)

Electronic Data Interchangeの略。売掛金の消し込み処理のために、企業間の取り決めで振込データ等に付加する情報を指します。ネットEBにおいても20桁のEDI情報を付加することができます。

## 一括伝送サービス

総合振込、給与振込、自動集金、ワイドネット、地方税納入などのデータを事前に一括してお送りいただくことで、大量の振込、口座振替、納付処理を行うサービスです。

## XML

XML (eXtensible Markup Language)は、ファイルにデータを書き込むときの記述形式の1つで、種類の異なるソフトウェア間でデータを交換するための形式として利用されます。

## 管理者

ネットEBの管理者はネットEBを操作するすべての利用権限を有しています。パスワードの変更、利用者の登録、振込限度額の変更など重要な操作をすることができます。

## キーロガー

キーボードの操作内容を記録するソフトです。このソフトで記録された情報を見れば、キーボードで入力したパスワード等の重要な情報が分かります。ネットEBではこのようなソフトでパスワードを盗み取られることを防ぐために、ソフトウェアキーボードを採用しています。

## 経費精算振込

出張旅費・交際費等の社内経費の精算金の振込みです。

## CSVファイル (シーエスブイファイル)

Comma-Separated Values の略。「カンマ区切り」のテキストデータで表計算用のソフト(例:Microsoft社のエクセル)等で利用可能な形式のデータです。

## 時刻補正

時刻補正是、トークン内のパスワード生成時刻を修正することです。ログオン時にワンタイムパスワードを入力してもパスワードエラーを繰り返す場合に、お試しください。

ワンタイムパスワードの入力

お手元のトークンの画面に表示されているワンタイムパスワード(数字6桁)を入力してください。

ワンタイムパスワード  
次へ  
キャンセル 時刻補正

1 「時刻補正」をクリックします。

## トークン時刻補正 (トークン確認)

お手元のトークンの裏面に記載されているシリアル番号(数字10桁)を入力してください。

シリアル番号 1234567890  
お手元のトークン(裏面)の  
10桁の数字  
シリアル番号  
次へ

2 トークン裏側のシリアル番号を入力し、「次へ」をクリックします。

## トークン時刻補正 (内容入力)

1. お手元のトークンの裏面に表示されているワンタイムパスワード(数字6桁)を「ワンタイムパスワード入力(1回目)」に入力してください。  
2. トークンのワンタイムパスワード表示が一旦消えるまで約1分お待ちいただき、改めてトークンの「0」ボタンを押し、表示されたワンタイムパスワード(数字6桁)を「ワンタイムパスワード入力(2回目)」に入力してください。  
3. 「ワンタイムパスワード入力(1回目)」、「ワンタイムパスワード入力(2回目)」が両方入力された状態で、「時刻補正」ボタンを押してください。

管理者(利用者)コード 2000  
管理者(利用者)名 管理者  
トークン利用状況 利用中  
シリアル番号 1234567890  
ワンタイムパスワード(1回目) 111111  
ワンタイムパスワード(2回目) 111111  
時刻補正

3 ワンタイムパスワードを入力します。

4 約1分後にワンタイムパスワードが変わった後、再度そのパスワードを入力し「時刻補正」をクリックします。

## トークン時刻補正 (受付完了)

ワンタイムパスワード時刻補正完了しました。  
受付日時: 20XX年01月19日 16時06分 受付番号: 100000473785  
管理者(利用者)コード 2000  
管理者(利用者)名 総務部長  
トークン利用状況 利用中  
シリアル番号 1111111111  
再度ログオン

5 時刻補正が完了しましたので、「再度ログオン」をクリックして、ログオンしてください。

## 自動集金

当行口座を対象に、口座振替を行うサービスです。

## シングル承認・ダブル承認

管理者または承認権限のある利用者が1人で承認する設定をシングル承認、管理者と利用者または利用者が2人で承認する設定をダブル承認といいます。

## 全銀フォーマット (全銀形式)

全国銀行協会規定のデータ形式で、全銀手順準拠の全銀協フォーマットあるいは全銀フォーマットともいいます(フォーマットとは形式のことを意味します)。

ネットEBでは、アップロード機能による全銀フォーマットデータの銀行への送信や、全銀フォーマット形式の入出金あるいは振込明細データの受信が可能です。

ただし、送信時には規定で定められたデータの順番と長さでデータが作成されていない場合、ネットEBではエラーとなり受付できない場合があります。

## ソフトウェアキーボード

画面上に表示されたキーボードのことです。

キーをマウスで選択すると文字入力できるため、キーロガーといわれるキーボード入力を記録するソフトでパスワード等が盗み取られることが防げます。

## 地方税納入サービス

当行がお客さま企業に代わって従業員給与から天引きした地方税の納入を行うサービスです。

## トークン (装置)

管理者または利用者のネットEBログオンに必要なワンタイムパスワードを表示する装置です。ワンタイムパスワードは1分毎に変化します。

トークンはログオン時に有効なパスワードを生成し、液晶画面に表示します。

1回限りの使い捨てパスワードのため、セキュリティ対策に非常に有効な仕組みです。

## 配当金振込

株式の配当金を振込むサービスです。

### パスワード

ログオン時等に正しい契約者が判別するために入力していくだけ文字列です。

### フィッシングサイト

本物そっくりに作成したホームページで、犯人からのメールや電話で該当のホームページへ誘導してパスワードを入力させます。

本物そっくりに作成してあるため、うっかりパスワードを入力すると、パスワードを詐取されてしまいます。

### ブラウザ

インターネットを閲覧するためのソフトです。Chromeが有名ですが、他にも様々な種類があります。ネットEBをパソコンでご利用いただく場合は、Chrome・Edge・Firefox・Safari等を使用します。

### 振替

事前にお届けいただいた利用口座間で資金移動をすることです。

### 振込

事前にお届けいただいた利用口座からその他の口座へ資金移動することです。

### プロバイダー

インターネットに接続する回線と接続環境を提供する事業を行う業者です。

### Pay-easy(ペイジー)

パソコン等から公共料金、税金などの各種料金の支払いができるサービスです。

ペイジーのマークが付いている納付書・請求書の支払いや、支払い方法として「ペイジー」が選択できるサイトでの料金支払いなどにご利用いただけます。

### 利用者

利用者は管理者よりパスワード等とネットEBで操作可能な権限を付与されます。

### 連続振込

最大10口座の当日の振込処理を連続して行うことができるサービスです。

### ログオン

ネットEBを利用するメニュー画面に入る前に、管理者・利用者のコードやパスワード等を入力する一連の作業をいいます。

### ワイドネットサービス

当行および他行の口座を対象とした、口座振替サービスです。

### ワンタイムパスワード

1分毎に変化するパスワードです。第三者にその時利用したパスワードを知られても、すぐに無効な数字となるためセキュリティレベルの高い仕組みとしてネットEB等で利用されています。

## ネットEBとファイル連携可能な ファイルレイアウト集

## 1 全銀形式(テキストデータ)のファイルレイアウト

依頼データのアップロード、全銀会計情報のデータ取得、各サービスの振込先情報等のデータ取込、口座一括確認等に利用するための全銀形式ファイルフォーマット。

### ■ レコード仕様

項目	内容
文字コード	シフトJIS
記録方式	(1) ファイル形式 テキストファイル (2) レコード長 1レコード…120バイト (3) CRLFの取扱 あり・なし共に可
ファイル名	自由 (注) ネットEBのアップロード画面から参照が必要。

### ■ レコードシーケンス

#### 1. レコードの種類

全銀協制定レコードフォーマットでは、レコードの種類を次のように規定しています。なお、レコードの種類は各レコードの最初の1バイトに「データ区分」として記録します。

- ヘッダーレコード …… データレコードの集まりの始まりを表わすとともに、データレコードの種類等を表示します。  
データ区分「1」
- データレコード …… 連絡・通知する情報の1単位です。  
データ区分「2」
- トレーラレコード …… ヘッダーレコードで始まるデータレコードの集まりの終わりを表します。  
データ区分「8」
- エンドレコード …… ファイルの終わりを表わします。  
データ区分「9」

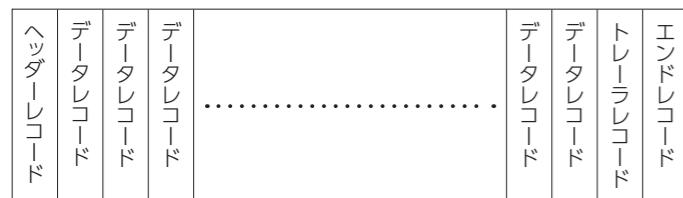
#### 2. レコードのシーケンス

レコードのシーケンスは、ヘッダーレコード、データレコード、トレーラレコードの順とし、最終レコードとしてエンドレコードを付けます。

また、1ファイルは最初のヘッダーレコードからエンドレコードまで構成されます。

レコードシーケンスのパターンは次のとおりです。

##### ① ヘッダーレコードが1つのファイルの場合



##### ② ヘッダーレコードが複数のファイルの場合



ネットEBでは、外部データ送信(一括ファクタリング)のみお取扱できます。

### ■ レコードフォーマット使用上の注意

全銀協制定レコードフォーマットにおけるレコードフォーマット使用上の注意事項は以下のとおりです。

1. 「レコードの内容」の桁数欄および「レコードの形式」のタイプ欄の「C」はキャラクター(数字を含む)、「N」は数字を表わします。
  2. \*印の項目は、記録を省略することができます。
  3. ダミーは将来の拡張用の予備エリアであり、特定企業・銀行間で任意に使用はできません。各フォーマットで特に規定のない限り、全てスペースとします。
  4. 銀行コード・手形交換所コードは金融機関共同コード管理委員会制定の統一コードとします。
  5. 支店コードは各銀行が制定し、全国銀行協会に登録した統一店番号とします。
  6. 銀行コード・手形交換所コード・支店コードは「金融機関コード便覧」(注 お取引店にご照会下さい)に記載されています。
  7. 銀行名・支店名は「全国銀行店舗便覧」記載の正称または略称とします。
  8. 日付はすべて和暦表示とします。  
YY…年(和暦) MM…月 DD…日
  9. 振込依頼人名・受取人名などは左詰めとし、残りをスペースとします。
  10. 振込依頼人名・受取人名などは半角カナ文字を使用します。なお、小文字は使用できません。また、長音はマイナス記号を使用します。
- 【例】八十二  
誤「ハチジユウニ」→ 正「ハチジユウニ」
11. 個人の姓と名は、それぞれの間にスペースを入れて分ち書きとします。  
【例】長野太郎  
誤「ナガノタロウ」→ 正「ナガノ タロウ」
  12. 法人・営業所および事務所の種類名は、次の用法に基づき略語を使用します。法人略語は略語判別表示としてピリオドを使用します。  
【例】「株式会社長野商事」→「カ.ナガノヨウジ」  
「株式会社上田産業松本支店」→「カ.ウタサンギヨウマツモチテン」
  13. 法人名の記入は代表者名を省略します。  
【例】株式会社長野商会 代表取締役長野太郎  
誤「カ.ナガノヨウカイ ダイハヨウトリシマリヤク ナガノタロウ」  
正「カ.ナガノヨウカイ」
  14. 営業所、出張所営業所略語を使用します。  
【例】「株式会社長野商会松本営業所」→「カ.ナガノヨウカイマツト.エイ」  
「長野産業株式会社諏訪出張所」→「ナガノサンギヨウ.カ.スフ.シユツ」

## 1. 総合・配当金・経費精算振込(依頼明細)

### (1) 概要

貴社(振込依頼人)が振込を銀行に依頼する場合の振込明細で、ネットEBのアップロード機能により銀行へ送信します。

### (2) レコードの内容 (\*印の項目は、記録を省略することができます。)

#### ①ヘッダーレコード(120バイト)

No.	項目名	桁数	内 容
1	データ区分	N(1)	レコード種類 1(固定値)…ヘッダーレコード
2	種別コード	N(2)	業務種別 21(固定値)…総合振込
3	コード区分	N(1)	使用コード区分 0(固定値)…JIS
4	委託者コード	N(10)	銀行が定めた委託者のコード…右詰め残り前「0」
5	依頼人名	C(40)	依頼人名…左詰め残りスペース
6	振込・振替指定日	N(4)	振込・振替指定日(MMDD) (注)画面上の日付と一致するかをご確認ください。
7	仕向銀行コード	N(4)	0143(固定値)…八十二長野銀行
8	*仕向銀行名	C(15)	取引銀行名…左詰め残りスペース
9	仕向支店コード	N(3)	取引支店コード(代表口座店番統一支店番号)
10	*仕向支店名	C(15)	取引支店名(代表口座店名)…左詰め残りスペース
11	預金種目(貴社)	N(1)	振込依頼人の代表口座の預金種目 1…普通預金 2…当座預金 4…貯蓄預金
12	口座番号(貴社)	N(7)	振込依頼人の口座番号(代表口座番号)…右詰め残り前「0」
13	ダミー	C(17)	スペース

※ C:1バイト文字、C2:2バイト文字、N:数値

### ②データレコード(120バイト)

No.	項目名	桁数	内 容
1	データ区分	N(1)	レコード種類 2(固定値)…データレコード
2	被仕向銀行コード	N(4)	振込先銀行コード(金融機関共同コード)
3	* 被仕向銀行名	C(15)	振込先銀行名…左詰め残りスペース
4	被仕向支店コード	N(3)	振込先支店コード(統一店番号)
5	* 被仕向支店名	C(15)	振込先支店名…左詰め残りスペース
6	* 手形交換所番号	N(4)	手形交換所番号
7	預金種目	N(1)	振込先の預金種目 1…普通預金 4…貯蓄預金 2…当座預金 9…その他 ※経費精算において4・9は不可
8	口座番号	N(7)	振込先の口座番号…右詰め残り前「0」
9	受取人名	C(30)	受取人名…左詰め残りスペース
10	振込金額	N(10)	振込金額…右詰め残り前「0」
11	新規コード	N(1)	新規振込、変更等 1…第1回振込分 2…変更分(被仕向銀行・支店、預金種目・口座番号) 0…その他
12	* 顧客コード1	N(10)	依頼人が定めた受取人識別のための顧客コード…右詰め残り前「0」
13	* 顧客コード2	N(10)	依頼人が定めた受取人識別のための顧客コード…右詰め残り前「0」
14	* 振込指定区分	N(1)	振込指定区分(当行ではすべてテレ振込「7」) 7…テレ振込 8…文書振込
15	* 識別表示	C(1)	EDI情報有無 スペースを入力した場合…No.12は「顧客コード1」 No.13は「顧客コード2」 Yを入力した場合…No.12、No.13は「EDI情報」
16	ダミー	C(7)	スペース

### ③トレーラレコード(120バイト)

No.	項目名	桁数	内 容
1	データ区分	N(1)	レコード種類 8(固定値)…トレーラレコード
2	合計件数	N(6)	振込合計件数…右詰め残り前「0」
3	合計金額	N(12)	合計金額…右詰め残り前「0」
4	ダミー	C(101)	スペース

### ④エンドレコード(120バイト)

No.	項目名	桁数	内 容
1	データ区分	N(1)	レコード種類 9(固定値)…エンドレコード
2	ダミー	C(119)	スペース

## 2. 給与振込・賞与振込(依頼明細)

### (1) 概要

貴社が従業員の給与・賞与を口座振込の形で支払う場合の振込明細で、ネットEBのアップロード機能により銀行へ送信します。

### (2) レコードの内容 (\*印の項目は、記録を省略することができます。)

#### ①ヘッダーレコード(120バイト)

No.	項目名	桁数	内 容
1	データ区分	N(1)	レコード種類 1(固定値) … ヘッダーレコード
2	種別コード	N(2)	業務種別 11(固定値) … 給与振込、12…(固定値) 賞与振込
3	コード区分	N(1)	使用コード区分 0(固定値) … JIS
4	委託者コード	N(10)	銀行が定めた委託者のコード … 右詰め残り前「0」
5	依頼人名	C(40)	依頼人名(会社名は事務所、出張所名等を含めてもよい) … 左詰め残りスペース
6	振込・振替指定日	N(4)	振込・振替指定日(MMDD) (注)画面上の日付と一致するかをご確認ください。
7	仕向銀行コード	N(4)	0143(固定値) … 八十二長野銀行
8	* 仕向銀行名	C(15)	取引銀行名 … 左詰め残りスペース
9	仕向支店コード	N(3)	取引支店コード(代表口座店番統一支店番号)
10	* 仕向支店名	C(15)	取引支店名(代表口座店名) … 左詰め残りスペース
11	預金種目(貴社)	N(1)	企業等の預金種目 1…普通預金 2…当座預金
12	口座番号(貴社)	N(7)	企業等の口座番号 … 右詰め残り前「0」
13	ダミー	C(17)	スペース

※ C:1バイト文字、C2:2バイト文字、N:数値

### ②データレコード(120バイト)

No.	項目名	桁数	内 容
1	データ区分	N(1)	レコード種類 2(固定値) … データレコード
2	被仕向銀行コード	N(4)	振込先銀行コード(金融機関共同コード)
3	* 被仕向銀行名	C(15)	振込先銀行名 … 左詰め残りスペース
4	被仕向支店コード	N(3)	振込先支店コード(統一店番号)
5	* 被仕向支店名	C(15)	振込先支店名 … 左詰め残りスペース
6	* 手形交換所番号	N(4)	手形交換所番号
7	預金種目	N(1)	振込先の預金種目 1…普通預金 2…当座預金
8	口座番号	N(7)	振込先の口座番号 … 右詰め残り前「0」
9	預金者名	C(30)	振込先預金者名 … 左詰め残りスペース
10	振込金額	N(10)	振込金額 … 右詰め残り前「0」
11	新規コード	N(1)	新規振込、変更等 1…第1回振込分 2…変更分(被仕向銀行・支店、口座番号) 0…その他
12	* 社員番号	N(10)	企業等での社員番号 … 右詰め残り前「0」
13	* 所属コード	N(10)	企業等での所属コード … 右詰め残り前「0」
14	ダミー	C(9)	スペース

### ③トレーラレコード(120バイト)

No.	項目名	桁数	内 容
1	データ区分	N(1)	レコード種類 8(固定値) … トレーラレコード
2	合計件数	N(6)	合計件数 … 右詰め残り前「0」
3	合計金額	N(12)	合計金額 … 右詰め残り前「0」
4	ダミー	C(101)	スペース

### ④エンドレコード(120バイト)

No.	項目名	桁数	内 容
1	データ区分	N(1)	レコード種類 9(固定値) … エンドレコード
2	ダミー	C(119)	スペース

### 3. 自動集金・ワイドネット(依頼明細・結果明細)

(1) 概要

貴社が自動集金の収納企業(委託者)で、預金口座振替を銀行に依頼する場合の明細でネットEBのアップロード機能により銀行へ送信します。

(2) レコードの内容(\*印の項目は、記録を省略することができます。)

① ヘッダーレコード(120バイト)

No.	項目名	桁数	内容(依頼明細)	内容(結果明細)
1	データ区分	N(1)	レコード種類 1(固定値)…ヘッダーレコード	レコード種類 1(固定値)…ヘッダーレコード
2	種別コード	N(2)	業務種別 91(固定値)…預金口座振替	業務種別 91(固定値)…預金口座振替
3	コード区分	N(1)	使用コード区分 0(固定値)…JIS	使用コード区分 0(固定値)…JIS
4	委託者コード	N(10)	銀行が定めた委託者のコード…右詰め残り前「0」	銀行が定めた委託者のコード…右詰め残り前「0」
5	依頼人名	C(40)	依頼人名…左詰め残りスペース	依頼人名…左詰め残りスペース
6	振込・振替指定日	N(4)	引落日(MMDD)	引落日(MMDD)
7	取引銀行コード	N(4)	0143(固定値)…八十二長野銀行	0143(固定値)…八十二長野銀行
8	*取引銀行名	C(15)	取引銀行名(ハジュウニ) …左詰め残りスペース	取引銀行名(ハジュウニ) …左詰め残りスペース
9	取引支店コード	N(3)	取引支店コード(代表口座店番統一 支店番号)	取引支店コード(統一店番号)
10	*取引支店名	C(15)	取引支店名…左詰め残りスペース	取引支店名…左詰め残りスペース
11	*預金種目(委託者)	N(1)	委託者の代表口座預金種目 1…普通預金 2…当座預金	委託者の預金種目 1…普通預金 2…当座預金
12	口座番号(委託者)	N(7)	委託者の口座番号 …右詰め残り前「0」	委託者の口座番号 …右詰め残り前「0」
13	ダミー	C(17)	スペース	依頼明細の値

\* C:1バイト文字、C2:2バイト文字、N:数値

② データレコード(120バイト)

No.	項目名	桁数	内容(依頼明細)	内容(結果明細)
1	データ区分	N(1)	レコード種類 2(固定値)…データレコード	レコード種類 2(固定値)…データレコード
2	引落銀行コード	N(4)	引落銀行コード(金融機関共同コード)	引落銀行コード(金融機関共同コード)
3	*引落銀行名	C(15)	引落銀行名…左詰め残りスペース	引落銀行名…左詰め残りスペース
4	引落支店コード	N(3)	引落支店コード(統一店番号)	引落支店コード(統一店番号)
5	*引落支店名	C(15)	引落支店名…左詰め残りスペース	引落支店名…左詰め残りスペース
6	ダミー	C(4)	スペース	依頼明細の値
7	預金種目	N(1)	預金者の預金種目 1…普通預金 2…当座預金	預金者の預金種目 1…普通預金 2…当座預金
8	口座番号	N(7)	預金者の口座番号 …右詰め残り前「0」	預金者の口座番号 …右詰め残り前「0」
9	預金者名	C(30)	預金者名…左詰め残りスペース	預金者名…左詰め残りスペース
10	引落金額	N(10)	引落金額…右詰め残り前「0」	引落金額…右詰め残り前「0」
11	新規コード	N(1)	新規振替、変更等 1…第1回引落分 2…変更分(引落銀行・支店、口座番号) 0…その他	新規振替、変更等 1…第1回引落分 2…変更分(引落銀行・支店、口座番号) 0…その他
12	顧客番号	N(20)	委託者が定めた顧客番号 …右詰め残り前「0」 ※ワイドネットの場合 前半10桁にはお客さま専用の顧客番号がセットされます。後半10桁が委託者が定めた顧客番号になります。	委託者が定めた顧客番号 …右詰め残り前「0」 ※ワイドネットの場合 前半10桁にはお客さま専用の顧客番号がセットされます。後半10桁が委託者が定めた顧客番号になります。
13	振替結果コード	N(1)	0(固定値)	振替処理を行った結果 0…振替済 1…資金不足 2…取引なし 3…預金者の都合による振替停止 4…預金口座振替依頼書なし 8…委託者の都合による振替停止 9…その他
14	ダミー	C(8)	スペース	依頼明細の値

③トレーラレコード(120バイト)

No.	項目名	桁数	内容(依頼明細)	内容(結果明細)
1	データ区分	N(1)	レコード種類 8(固定値)…トレーラレコード	レコード種類 8(固定値)…トレーラレコード
2	合計件数	N(6)	合計件数…右詰め残り前「0」	合計件数…右詰め残り前「0」
3	合計金額	N(12)	合計金額…右詰め残り前「0」	合計金額…右詰め残り前「0」
4	振替済件数	N(6)	振替処理済件数 …依頼明細では0(固定値)	振替処理済件数…右詰め残り前「0」
5	振替済金額	N(12)	振替済金額 …依頼明細では0(固定値)	振替済金額…右詰め残り前「0」
6	振替不能件数	N(6)	振替処理不能件数 …依頼明細では0(固定値)	振替処理不能件数…右詰め残り前「0」
7	振替不能金額	N(12)	振替不能金額 …依頼明細では0(固定値)	振替不能金額…右詰め残り前「0」
8	ダミー	C(65)	スペース	依頼明細の値

④エンドレコード(120バイト)

No.	項目名	桁数	内容(依頼明細)	内容(結果明細)
1	データ区分	N(1)	レコード種類 9(固定値)…エンドレコード	レコード種類 9(固定値)…エンドレコード
2	ダミー	C(119)	スペース	依頼明細の値

4. 地方税納入(八十二長野フォーマット)

(1)概要

貴社が市区町村民税の代行納付を銀行へ依頼する場合の明細で、貴社から銀行へ送信します。

(2)レコードの内容(\*印の項目は、記録を省略することができます。)

①ヘッダーレコード(120バイト)

No.	項目名	桁数	内 容
1	データ区分	N(1)	レコード種類 1…ヘッダーレコード
2	種別コード	N(2)	業務種別 99…地方税納入
3	コード区分	N(1)	使用コード区分 0…JIS 1…EBCDIC
4	委託者コード	N(10)	銀行が定めた委託者のコード…右詰め残り前「0」
5	取引支店コード	N(3)	取引支店コード(統一店番号)
6	納付期限	N(6)	納付年月日(YYMMDD)
7	納付月分	N(4)	納付月分(YYMM)
8	特別徴収義務者(貴社)	C(20)	名称1(上段)…左詰め残りスペース 名称2(下段)…左詰め残りスペース 所在地1(上段)…左詰め残りスペース 所在地2(中段)…左詰め残りスペース 所在地3(下段)…左詰め残りスペース
9	ダミー	C(2)	スペース
10	使用市区町村コード	N(1)	使用する市区町村コード 1…自治省コード使用

\* C:1バイト文字、C2:2バイト文字、N:数値

②データレコード(120バイト)

No.	項目名	桁数	内 容
1	データ区分	N(1)	レコード種類 2…データレコード
2	市区町村コード	N(6)	自治省コード
3	市町村名	C(15)	市区町村名…左詰め残りスペース
4	指定番号	N(15)	市区町村から指定を受けた番号…左詰め残りスペース
5	* 異動コード	C(1)	スペース
6	給与税額	N(5) N(9)	件数…右詰め残り前「0」 金額…右詰め残り前「0」
7	* 退職税額	N(5) N(9)	当行では使用不可…表示方法オール「0」
8	合計税額	N(5) N(9)	件数…右詰め残り前「0」 金額…右詰め残り前「0」
9	* 公金口座番号	C(20)	当行では使用不可…表示方法スペース
10	ダミー	C(20)	スペース

③トレーラレコード(120バイト)

No.	項目名	桁数	内容
1	データ区分	N(1)	レコード種類 8…トレーラレコード
2	給与合計	N(7)	データレコードの件数…右詰め残り前「0」
		N(11)	データレコードの合計金額…右詰め残り前「0」
3	*退職金合計	N(7)	当行では使用不可…表示方法オール「0」
		N(11)	
4	合計	N(7)	データレコードの件数…右詰め残り前「0」
		N(11)	データレコードの合計金額…右詰め残り前「0」
5	ダミー	C(65)	スペース

④エンドレコード(120バイト)

No.	項目名	桁数	内容
1	データ区分	N(1)	レコード種類 9…エンドレコード
2	ダミー	C(119)	スペース

## 5. 地方税納入(地銀協フォーマット)

(1)概要

貴社が市区町村民税の代行納付を銀行へ依頼する場合の明細で、貴社から銀行へ送信します。

(2)レコードの内容(\*印の項目は、記録を省略することができます。)

①ヘッダーレコード(120バイト)

No.	項目名	桁数	内容
1	データ区分	N(1)	レコード種類 1…ヘッダーレコード
2	種別コード	N(2)	業務種別 99…地方税納入
3	コード区分	N(1)	使用コード区分 0…JIS 1…EBCDIC
4	委託者コード	N(10)	銀行が定めた委託者のコード…右詰め残り前「0」
5	取引支店コード	N(3)	取引支店コード(統一店番号)
6	納付期限	N(6)	納付年月日(YYMMDD)
7	納付月分	N(4)	納付月分(YYMM)
8	特別徴収義務者(貴社)	C(20) C(20) C(15) C(15) C(20)	名称1(上段)…左詰め残りスペース 名称2(下段)…左詰め残りスペース 所在地1(上段)…左詰め残りスペース 所在地2(中段)…左詰め残りスペース 所在地3(下段)…左詰め残りスペース
9	ダミー	C(3)	スペース

※ C:1バイト文字、C2:2バイト文字、N:数値

②データレコード(120バイト)

No.	項目名	桁数	内容
1	データ区分	N(1)	レコード種類 2…データレコード
2	市区町村コード	N(6)	自治省コード
3	市町村名	C(15)	市区町村名
4	指定番号	N(15)	市区町村から指定を受けた番号…左詰め残りスペース
5	*異動コード	N(1)	「0」
6	給与税額	N(5) N(9)	件数…右詰め残り前「0」 金額…右詰め残り前「0」
7	*退職税額	N(5) N(9)	当行では使用不可…表示方法オール「0」
8	合計税額	N(5) N(9)	件数…右詰め残り前「0」 金額…右詰め残り前「0」
9	退職明細	N(3) N(10) N(9) N(9)	当行では使用不可…表示方法オール「0」 人員 支払金額 市町村民税 都道府県民税
10	ダミー	C(9)	スペース

③トレーラレコード(120バイト)

No.	項目名	桁数	内 容
1	データ区分	N(1)	レコード種類 8…トレーラレコード
2	給与合計	N(7) N(11)	データレコードの件数…右詰め残り前「0」 データレコードの合計金額…右詰め残り前「0」
3	*退職金合計	N(7) N(11)	当行では使用不可…表示方法オール「0」
4	合計	N(7) N(11)	データレコードの件数…右詰め残り前「0」 データレコードの合計金額…右詰め残り前「0」
5	ダミー	C(65)	スペース

④エンドレコード(120バイト)

No.	項目名	桁数	内 容
1	データ区分	N(1)	レコード種類 9…エンドレコード
2	ダミー	C(119)	スペース

## 6. 振込入金通知

(1)概要

- ・貴社の預金口座への振込入金明細を銀行から通知する場合に使用します。
- ・対象口座は普通預金および当座預金です。

(2)レコードの内容(\*印の項目は、記録を省略することができます。)

①ヘッダーレコード(200バイト)

No.	項目名	桁数	内 容
1	データ区分	N(1)	レコード種類 1…ヘッダーレコード
2	種別コード	N(2)	業務種別 01…振込入金通知
3	コード区分	N(1)	使用コード区分 0…JIS 1…EBCDIC
4	作成日	N(6)	データ作成日(YYMMDD)
5	勘定日(自)	N(6)	勘定日の期間(YYMMDD)
6	勘定日(至)	N(6)	ただし、営業日単位で通知する場合は(自)(至)を同一年月日とする
7	銀行コード	N(4)	取引銀行コード(金融機関共同コード)
8	銀行名	C(15)	取引銀行名…左詰め残りスペース
9	支店コード	N(3)	取引支店コード(統一店番号)
10	支店名	C(15)	取引支店名…左詰め残りスペース
11	預金種目	N(1)	預金種目 1…普通預金 2…当座預金
12	口座番号	N(7)	取引口座番号…右詰め残り前「0」
13	口座名	C(40)	口座名…左詰め残りスペース
14	ダミー	C(93)	スペース

※C:1バイト文字、C2:2バイト文字、N:数値

②データレコード(200バイト)

No.	項目名	桁数	内容
1	データ区分	N(1)	レコード種類 2…データレコード
2	* 照会番号	N(6)	当行では、記録を省略…表示方法オール「0」
3	勘定日	N(6)	勘定日(YYMMDD)
4	起算日	N(6)	入金の起算日(YYMMDD) 通常は勘定日と同日であるが、その場合には勘定日と同一年 月日を記入する
5	金額	N(10)	入金額…右詰め残り前「0」
6	うち他店券金額	N(10)	入金額中の他店券金額…右詰め残り前「0」
7	* 振込依頼人コード	N(10)	当行では、記録を省略…表示方法オール「0」 ただし、振込依頼人名の先頭に付されている顧客別管理番号 等を記録することも可能
8	振込依頼人名	C(48)	振込依頼人名…左詰め残りスペース
9	* 仕向銀行名	C(15)	仕向銀行名…左詰め残りスペース
10	* 仕向店名	C(15)	仕向店名…左詰め残りスペース
11	* 取消区分	N(1)	振込入金通知を取消す場合に使用する 1…取消
12	* EDI情報	C(20)	仕向銀行からの為替通知に記載されたEDI情報 …左詰め残りスペース
13	ダミー	C(52)	スペース

③トレーラレコード(200バイト)

No.	項目名	桁数	内容
1	データ区分	N(1)	レコード種類 8…トレーラレコード
2	振込合計件数	N(6)	振込入金合計件数
3	振込合計金額	N(12)	振込入金合計金額…右詰め残り前「0」
4	* 取消合計件数	N(6)	振込入金取消の合計件数
5	* 取消合計金額	N(12)	振込入金取消の合計金額…右詰め残り前「0」
6	ダミー	C(163)	スペース

④エンドレコード(200バイト)

No.	項目名	桁数	内容
1	データ区分	N(1)	レコード種類 9…エンドレコード
2	ダミー	C(199)	スペース

## 7. 入出金取引明細

(1)概要

- ・貴社の預金口座の入金および出金取引の明細を銀行から通知する場合に使用します。
- ・対象預金は普通預金および当座預金です。

(2)レコードの内容(\*印の項目は、記録を省略することができます。)

①ヘッダーレコード(200バイト)

No.	項目名	桁数	内容
1	データ区分	N(1)	レコード種類 1…ヘッダーレコード
2	種別コード	N(2)	業務種別 03…入出金取引明細
3	コード区分	N(1)	使用コード区分 0…JIS 1…EBCDIC
4	作成日	N(6)	データ作成日(YYMMDD)
5	勘定日(自)	N(6)	勘定日の期間(YYMMDD) ただし、営業日単位で通知する場合は(自)(至)を同一年月 日とする
6	勘定日(至)	N(6)	
7	銀行コード	N(4)	取引銀行コード(金融機関共同コード)
8	銀行名	C(15)	取引銀行名…左詰め残りスペース
9	支店コード	N(3)	取引支店コード(統一店番号)
10	支店名	C(15)	取引支店名…左詰め残りスペース
11	ダミー	N(3)	将来の拡張用の予備エリア 全て「0」
12	預金種目	N(1)	預金種目 1…普通預金 2…当座預金
13	口座番号	N(10)	取引口座番号…右詰め残り前「0」
14	口座名	C(40)	口座名…左詰め残りスペース
15	* 貸越区分	N(1)	取引前残高の状態 1…プラス 2…マイナス
16	* 通帳・証書区分	N(1)	取引が通帳によるか証書によるかの区分 1…通帳 2…証書
17	* 取引前残高	N(14)	取引前残高…右詰め残り前「0」
18	ダミー	C(71)	スペース

※ C:1バイト文字、C2:2バイト文字、N:数値

②データレコード (200バイト)

No.	項目名	桁数	内容
1	データ区分	N(1)	レコード種類 2…データレコード
2	* 照会番号	N(8)	当行では、記録を省略…表示方法オール「0」
3	勘定日	N(6)	勘定日 (YYMMDD)
4	預入・払出日	N(6)	入金・出金の起算日 (YYMMDD) 通常は勘定日と同日であるが、その場合には勘定日と同一年 月日を記入する
5	入払区分 ※注	N(1)	入出金の状態 1…入金 2…出金
6	* 取引区分	N(2)	取引形態 10…現金 11…振込 12…他店券入金 13…交換 (取立入金および交換払) 14…振替 18…その他 19…訂正
7	取引金額	N(12)	取引金額…右詰め残り前「0」
8	うち他店券金額	N(12)	取引金額中の他店券金額…右詰め残り前「0」
9	* 交換呈示日	N(6)	証券類の交換呈示日 (YYMMDD)
10	* 不渡返還日	N(6)	証券類の不渡返還日 (YYMMDD)
11	* 手形・小切手区分	N(1)	手形・小切手の種別 1…小切手 2…約束手形 3…為替手形
12	* 手形・小切手番号	N(7)	手形・小切手番号…右詰め残り前「0」
13	* 僚店番号	N(3)	取引のあった店
14	* 振込依頼人コード	N(10)	当行では、記録を省略…表示方法オール「0」 ただし、振込依頼人名の先頭に付されている顧客別管理番号 等を記録することも可能
15	振込依頼人名 または 契約者番号	C(48)	[入払区分が「1」(入金)の場合] 振込依頼人名…左詰め残りスペース [入払区分が「2」(出金)の場合] 預金口座振替の契約者番号 (収納企業が採番した20桁以内 のコード) を左20桁に記録し、残り28桁はスペースとする
16	* 仕向銀行名	C(15)	仕向銀行名…左詰め残りスペース
17	* 仕向店名	C(15)	仕向店名…左詰め残りスペース
18	* 摘要内容	C(20)	摘要
19	* EDI情報	C(20)	仕向銀行からの為替通知に記載されたEDI情報 …左詰め残りスペース
20	ダミー	C(1)	スペース

※取引区分の訂正「19」を使用する場合には、入払区分を入金の訂正是出金「2」、出金の訂正是入金「1」とします

③トレーラレコード (200バイト)

No.	項目名	桁数	内容
1	データ区分	N(1)	レコード種類 8…トレーラレコード
2	入金件数	N(6)	入金件数…右詰め残り前「0」
3	入金額合計	N(13)	入金額合計…右詰め残り前「0」
4	出金件数	N(6)	出金件数…右詰め残り前「0」
5	出金額合計	N(13)	出金額合計…右詰め残り前「0」
6	* 貸越区分	N(1)	取引後残高の状態 1…プラス 2…マイナス
7	* 取引後残高	N(14)	取引後残高…右詰め残り前「0」
8	データレコード件数	N(7)	データレコードの総件数…右詰め残り前「0」
9	ダミー	C(139)	スペース

④エンドレコード (200バイト)

No.	項目名	桁数	内容
1	データ区分	N(1)	レコード種類 9…エンドレコード
2	レコード総件数	N(10)	レコード総件数…右詰め残り前「0」
3	口座数	N(5)	右詰め残り前「0」
4	ダミー	C(184)	スペース

## 2 > CSV形式のファイルレイアウト1

総合振込・給与(賞与)振込、自動集金・ワイドネット・配当金振込・経費精算振込でネットEBから振込(振替)先の情報をダウンロード時や、ダウンロードしたファイルの金額エリアに金額を入力して振込(振替)データを作成する場合に利用するファイルレイアウト。また、一括伝送の各メニューの振込先取込メニューから振込(振替)先を取込む際のファイルレイアウト。

### 1. 総合振込

No.	列名	桁数	内容
1	顧客コード1	N(10)	依頼人が定めた受取人識別のための顧客コード
2	顧客コード2	N(10)	依頼人が定めた受取人識別のための顧客コード
3	受取人名(カナ)	C2(30)	
4	支払金額	N(10)	
5	EDI情報	C(20)	
6	受取人名(漢字)	C2(40)	
7	振込先銀行コード	N(4)	振込先銀行コード(金融機関共同コード)
8	振込先銀行名(漢字)	C2(15)	
9	振込先銀行名(カナ)	C2(15)	
10	振込先支店コード	N(3)	振込先支店コード(統一店番号)
11	振込先支店名(漢字)	C2(15)	
12	振込先支店名(カナ)	C2(15)	
13	口座番号	N(7)	
14	科目コード	N(3)	振込先の預金種目 001…普通預金 004…貯蓄預金 002…当座預金 009…その他
15	グループNO	N(2)	
16	手数料負担区分	N(1)	00…当方 01…先方
17	総振／給振区分	N(1)	1…総合振込
18	ユーザーID	N(10)	
19	利用者コード	N(4)	
20	取引通番	C(12)	
21	ダウンロード日時	N(14)	

\* C:1バイト文字、C2:2バイト文字、N:数値

アップロード機能で取込むことができるCSVデータは、ダウンロード機能で保存したCSVデータに限られます。  
ダウンロードしたCSVデータの金額エリアに振込金額を入力保存していただき、アップロードしてください。  
※金額以外の項目は変更しないでください。  
※金額は“,(カンマ)”なしで作成してください。「1000」→○「1,000」→×  
※ CSV形式ファイルを表計算ソフトなどで編集した場合はCSV形式で保存してください。

## 2. 紹介

No.	列名	桁数	内容
1	従業員コード	N(10)	企業等での社員番号…右詰め残り前「0」
2	所属コード	N(10)	企業等での所属コード…右詰め残り前「0」
3	受取人名(カナ)	C2(30)	
4	支払金額	N(10)	
5	受取人名(漢字)	C2(40)	
6	振込先銀行コード	N(4)	振込先銀行コード(金融機関共同コード)
7	振込先銀行名(漢字)	C2(15)	
8	振込先銀行名(カナ)	C2(15)	
9	振込先支店コード	N(3)	振込先支店コード(統一店番号)
10	振込先支店名(漢字)	C2(15)	
11	振込先支店名(カナ)	C2(15)	
12	口座番号	N(7)	
13	科目コード	N(3)	振込先の預金種目 001…普通預金 002…当座預金
14	グループNO	N(2)	
15	手数料負担区分	N(1)	0(固定値)
16	総振／給振区分	N(1)	2…給与振込
17	ユーザーID	N(10)	
18	利用者コード	N(4)	
19	取引通番	C(12)	
20	ダウンロード日時	N(14)	

\* C:1バイト文字、C2:2バイト文字、N:数値

アップロード機能で取込むことができるCSVデータは、ダウンロード機能で保存したCSVデータに限られます。  
ダウンロードしたCSVデータの金額エリアに振込金額を入力保存していただき、アップロードしてください。  
※金額以外の項目は変更しないでください。  
※金額は“,(カンマ)”なしで作成してください。「1000」→○「1,000」→×  
※ CSV形式ファイルを表計算ソフトなどで編集した場合はCSV形式で保存してください。

### 3. 自動集金・ワイドネット

No.	列名	桁数	内容(依頼明細)	内容(結果明細)
1	顧客コード	ワイドネット N(10) 自動集金 N(20)	委託者が定めた顧客番号 …右詰め残り前「0」 ※ワイドネットの場合 前半10桁にはお客さま専用の顧客番号がセットされます。後半10桁が委託者が定めた顧客番号になります。	委託者が定めた顧客番号 …右詰め残り前「0」 ※ワイドネットの場合 前半10桁にはお客さま専用の顧客番号がセットされます。後半10桁が委託者が定めた顧客番号になります。
2	預金者名(カナ)	C2(30)		
3	引落金額	N(10)		
4	預金者名(漢字)	C2(40)		
5	振替先銀行コード	N(4)	引落銀行コード(金融機関共同コード)	引落銀行コード(金融機関共同コード)
6	振替先銀行名(漢字)	C2(15)		
7	振替先銀行名(カナ)	C(15)		
8	振替先支店コード	N(3)	引落支店コード(統一店番号)	引落支店コード(統一店番号)
9	振替先支店名(漢字)	C2(15)		
10	振替先支店名(カナ)	C2(15)		
11	口座番号	N(7)		
12	科目コード	N(3)	預金者の預金種目 001…普通預金 002…当座預金	預金者の預金種目 001…普通預金 002…当座預金
13	グループNO	N(2)		
14	ユーザーID	N(10)		
15	利用者コード	N(4)		
16	取引通番	C(12)		
17	ダウンロード日時	N(14)		

\* C:1バイト文字、C2:2バイト文字、N:数値

アップロード機能で取込むことができる CSV データは、ダウンロード機能で保存した CSV データに限られます。  
ダウンロードした CSV データの金額エリアに振替金額を入力保存していただき、アップロードしてください。  
※金額以外の項目は変更しないでください。  
※金額は“,(カンマ)”なしで作成してください。「1000」→○「1,000」→×

※ CSV 形式ファイルを表計算ソフトなどで編集した場合は CSV 形式で保存してください。

### 4. 配当金振込

No.	列名	桁数	内 容
1	顧客コード1	N(10)	依頼人が定めた受取人識別のための顧客コード …右詰め残り前「0」
2	顧客コード2	N(10)	依頼人が定めた受取人識別のための顧客コード …右詰め残り前「0」
3	受取人名(カナ)	C2(30)	
4	支払金額	N(10)	
5	受取人名(漢字)	C2(40)	
6	振込先銀行コード	N(4)	振込先銀行コード(金融機関共同コード)
7	振込先銀行名(漢字)	C2(15)	
8	振込先銀行名(カナ)	C2(15)	
9	振込先支店コード	N(3)	振込先支店コード(統一店番号)
10	振込先支店名(漢字)	C2(15)	
11	振込先支店名(カナ)	C2(15)	
12	口座番号	N(7)	
13	科目コード	N(3)	振込先の預金種目 001…普通預金 004…貯蓄預金 002…当座預金 009…その他
14	グループNO	N(2)	
15	手数料負担区分	N(1)	0(固定値)
16	総振／給振区分	N(1)	0…配当金振込 1…総合振込
17	ユーザーID	N(10)	
18	利用者コード	N(4)	
19	取引通番	C(12)	
20	ダウンロード日時	N(14)	ダウンロード日時

\* C:1バイト文字、C2:2バイト文字、N:数値

アップロード機能で取込むことができる CSV データは、ダウンロード機能で保存した CSV データに限られます。  
ダウンロードした CSV データの金額エリアに振込金額を入力保存していただき、アップロードしてください。  
※金額以外の項目は変更しないでください。  
※金額は“,(カンマ)”なしで作成してください。「1000」→○「1,000」→×

※ CSV 形式ファイルを表計算ソフトなどで編集した場合は CSV 形式で保存してください。

## 5. 経費精算振込

No.	列名	桁数	内容
1	従業員コード	N(10)	企業等での社員番号…右詰め残り前「0」
2	所属コード	N(10)	企業等での所属コード…右詰め残り前「0」
3	受取人名(カナ)	C2(30)	
4	支払金額	N(10)	
5	受取人名(漢字)	C2(40)	
6	振込先銀行コード	N(4)	振込先銀行コード(金融機関共同コード)
7	振込先銀行名(漢字)	C2(15)	
8	振込先銀行名(カナ)	C2(15)	
9	振込先支店コード	N(3)	振込先支店コード(統一店番号)
10	振込先支店名(漢字)	C2(15)	
11	振込先支店名(カナ)	C2(15)	
12	口座番号	N(7)	
13	科目コード	N(3)	振込先の預金種目 001…普通預金 002…当座預金
14	グループNO	N(2)	
15	手数料負担区分	N(1)	0(固定値)
16	総振／給振区分	N(1)	4…経費精算振込
17	ユーザーID	N(10)	
18	利用者コード	N(4)	
19	取引通番	C(12)	
20	ダウンロード日時	N(14)	

※ C:1バイト文字、C2:2バイト文字、N:数値

アップロード機能で取込むことができる CSV データは、ダウンロード機能で保存した CSV データに限られます。  
ダウンロードした CSV データの金額エリアに振込金額を入力保存していただき、アップロードしてください。  
※金額以外の項目は変更しないでください。  
※金額は“,(カンマ)”なしで作成してください。「1000」→○「1,000」→×  
※ CSV 形式ファイルを表計算ソフトなどで編集した場合は CSV 形式で保存してください。

## 3 > CSV形式のファイルレイアウト2

総合振込・給与(賞与)振込・自動集金・ワイドネット・配当金振込・経費清算振込で、顧客コードと振込(振替)金額から振込(振替)データを作成する場合に利用するファイルレイアウト。

### 1. 総合振込・配当金振込

No.	列名	桁数	内容
1	顧客コード1(注1)	N(10)	依頼人が定めた受取人識別のための顧客コード
2	顧客コード2(注1)	N(10)	依頼人が定めた受取人識別のための顧客コード
3	支払金額	N(10)	

注1. 顧客コード1のみ、または顧客コード2のみ指定することも可能です。その場合、不要な列は削除お願いします。指定する顧客コードは重複しないようにしてください。

### 2. 給与振込・配当金振込

No.	列名	桁数	内容
1	従業員コード(注2)	N(10)	企業での社員番号…右詰め残り前「0」
2	所属コード(注2)	N(10)	企業での所属コード…右詰め残り前「0」
3	支払金額	N(10)	

注2. 従業員コードのみ、または所属コードのみ指定することも可能です。その場合、不要な列は削除お願いします。指定する従業員コードと所属コードは重複しないようにしてください。

※ C:1バイト文字、C2:2バイト文字、N:数値

アップロード機能で取込むことができる CSV データは、振込先登録一覧に登録されている先に限られます。  
※金額は“, (カンマ)”なしで作成してください。「1000」→○「1,000」→×  
※ CSV 形式ファイルを表計算ソフトなどで編集した場合は CSV 形式で保存してください。

### 3. 自動集金・ワイドネット

No.	列名	桁数	内容(依頼明細)	内容(結果明細)
1	顧客コード(注3)	ワイドネット N(10) 自動集金 N(20)	委託者が定めた顧客番号 …右詰め残り前「0」 ※ワイドネットの場合 前半10桁にはお客さま専用の顧客番号がセットされます。後半10桁が委託者が定めた顧客番号になります。	委託者が定めた顧客番号 …右詰め残り前「0」 ※ワイドネットの場合 前半10桁にはお客さま専用の顧客番号がセットされます。後半10桁が委託者が定めた顧客番号になります。
2	支払金額	N(10)		

注3. 指定する顧客コードは重複しないようにしてください。

※ C:1バイト文字、C2:2バイト文字、N:数値

アップロード機能で取込むことができるCSVデータは、振込先登録一覧に登録されている先に限られます。  
※金額は“,(カンマ)”なしで作成してください。「1000」→○「1,000」→×  
※CSV形式ファイルを表計算ソフトなどで編集した場合はCSV形式で保存してください。

### 4 CSV形式のファイルレイアウト3

口座照会メニューの全銀会計情報メニューから CSV 形式でダウンロードした際のファイルレイアウト。

#### 1. 振込入金通知

##### ①ヘッダーレコード

No.	列名	桁数	内 容
1	作成日	N(6)	データ作成日 (YYMMDD)
2	勘定日(自)	N(6)	勘定日の期間 (YYMMDD)
3	勘定日(至)	N(6)	ただし、営業日単位で通知する場合は(自)(至)を同一年月日とする
4	銀行コード	N(4)	取引銀行コード (金融機関共同コード)
5	銀行名	C(15)	取引銀行名 … 左詰め残りスペース
6	支店コード	N(3)	取引支店コード (統一店番号)
7	支店名	C(15)	取引支店名 … 左詰め残りスペース
8	預金種目	N(1)	預金種目 1…普通預金 2…当座預金
9	口座番号	N(7)	取引口座番号…右詰め残り前「0」
10	口座名	C(40)	口座名…左詰め残りスペース

※ C:1バイト文字、C2:2バイト文字、N:数値

##### ②データレコード

No.	列名	桁数	内 容
1	勘定日	N(6)	勘定日 (YYMMDD)
2	起算日	N(6)	入金の起算日 (YYMMDD) 通常は勘定日と同日であるが、その場合には勘定日と同一年月日を記入する
3	金額	N(10)	入金額…右詰め残り前「0」
4	うち他店券金額	N(10)	入金額中の他店券金額…右詰め残り前「0」
5	振込依頼人コード	N(10)	当行では、記録を省略…表示方法オール「0」 ただし、振込依頼人名の先頭に付されている顧客別管理番号等を記録することも可能
6	振込依頼人名	C(48)	振込依頼人名…左詰め残りスペース
7	仕向銀行名	C(15)	仕向銀行名…左詰め残りスペース
8	仕向店名	C(15)	仕向店名…左詰め残りスペース
9	取消区分	N(1)	振込入金通知を取消す場合に使用する 1…取消
10	EDI情報	C(20)	仕向銀行からの為替通知に記載されたEDI情報…左詰め残りスペース

##### ③トレーラレコード

No.	列名	桁数	内 容
1	振込合計件数	N(6)	振込入金合計件数
2	振込合計金額	N(12)	振込入金合計金額…右詰め残り前「0」
3	取消合計件数	N(6)	振込入金取消の合計件数
4	取消合計金額	N(12)	振込入金取消の合計金額…右詰め残り前「0」

## 2. 入出金取引明細

### ①ヘッダーレコード

No.	列名	桁数	内容
1	作成日	N(6)	データ作成日(YYMMDD)
2	勘定日(自)	N(6)	勘定日の期間(YYMMDD)
3	勘定日(至)	N(6)	ただし、営業日単位で通知する場合は(自)(至)を同一年月日とする
4	銀行コード	N(4)	取引銀行コード(金融機関共同コード)
5	銀行名	C(15)	取引銀行名…左詰め残りスペース
6	支店コード	N(3)	取引支店コード(統一店番号)
7	支店名	C(15)	取引支店名…左詰め残りスペース
8	預金種目	N(1)	預金種目 1…普通預金 2…当座預金
9	口座番号	N(7)	取引口座番号…右詰め残り前「0」
10	口座名	C(40)	口座名…左詰め残りスペース
11	貸越区分	N(1)	取引前残高の状態 1…プラス 2…マイナス
12	通帳・証書区分	N(1)	取引が通帳によるか証書によるかの区分 1…通帳 2…証書
13	取引前残高	N(14)	取引前残高…右詰め残り前「0」

\* C:1バイト文字、C2:2バイト文字、N:数値

### ②データレコード

No.	列名	桁数	内容
1	勘定日	N(6)	勘定日(YYMMDD)
2	預入・払出日	N(6)	入金・出金の起算日(YYMMDD) 通常は勘定日と同日であるが、その場合には勘定日と同一年月日を記入する
3	入払区分	N(1)	入出金の状態 1…入金 2…出金
4	取引形態	N(2)	取引形態 10…現金 11…振込 12…他店券入金 13…交換(取立入金および交換払) 14…振替 18…その他 19…訂正
5	取引金額	N(12)	取引金額…右詰め残り前「0」
6	うち他店券金額	N(12)	取引金額中の他店券金額…右詰め残り前「0」
7	交換呈示日	N(6)	証券類の交換呈示日(YYMMDD)
8	不渡返還日	N(6)	証券類の不渡返還日(YYMMDD)
9	手形・小切手区分	N(1)	手形・小切手の種別 1…小切手 2…約束手形 3…為替手形
10	手形・小切手番号	N(7)	手形・小切手番号…右詰め残り前「0」
11	僚店番号	N(3)	取引のあった店
12	振込依頼人コード	N(10)	当行では、記録を省略…表示方法オール「0」 ただし、振込依頼人名の先頭に付されている顧客別管理番号等を記録することも可能
13	振込依頼人名または契約者番号	C(48)	[入払区分が「1」(入金)の場合] 振込依頼人名…左詰め残りスペース [入払区分が「2」(出金)の場合] 預金口座振替の契約者番号(収納企業が採番した20桁以内のコード)を左20桁に記録し、残り28桁はスペースとする
14	仕向銀行名	C(15)	仕向銀行名…左詰め残りスペース
15	仕向店名	C(15)	仕向店名…左詰め残りスペース
16	摘要内容	C(20)	摘要
17	EDI情報	C(20)	仕向銀行からの為替通知に記載されたEDI情報 …左詰め残りスペース

③トレーラレコード

No.	列名	桁数	内 容
1	入金件数	N(6)	入金件数…右詰め残り前「0」
2	入金額合計	N(13)	入金額合計…右詰め残り前「0」
3	出金件数	N(6)	出金件数…右詰め残り前「0」
4	出金額合計	N(13)	出金額合計…右詰め残り前「0」
5	貸越区分	N(1)	取引後残高の状態 1…プラス 2…マイナス
6	取引後残高	N(14)	取引後残高…右詰め残り前「0」
7	データレコード件数	N(7)	データレコードの総件数…右詰め残り前「0」