

初期設定の手引き

「八十二長野銀行電子契約サービス」で署名した PDF を確認するための準備
と確認方法についてはこちらをご確認ください。

認証局証明書のインストール方法

- 電子契約（PDF）に付与された電子署名情報を確認するためには、サービスご利用前に「認証局証明書」をインストールする必要があります。インストールしていないパソコンからは、電子署名情報を確認することができませんので、ご注意ください。
- インストールいただく認証局証明書ファイル（zip ファイル）には、「第 1 世代認証局証明書（DaiNipponPrintingforDpostCAG1.crt）」と「第 2 世代認証局証明書（DaiNipponPrintingforDpostCAG2.crt）」の 2 種類のファイルが格納されています。それぞれの証明書のインストール要否については、下記をご参照ください。

2026 年 9 月 16 日以前から電子契約サービスをご利用のお客さま	「第 1 世代認証局証明書」および「第 2 世代認証局証明書」の両方をインストールしてください。 なお、すでに「第 1 世代認証局証明書」をインストールされているお客さまは、「第 2 世代認証局証明書」のみ追加でインストールしてください。
2026 年 9 月 17 日以降に初めて電子契約サービスをご利用されるお客さま	「第 2 世代認証局証明書」のみインストールしてください。

認証局証明書のインストールは PC やタブレット等、ご利用される端末単位で行う必要があります。
使用している PC を変更した際は再度インストールを行ってください。

【操作手順】

八十二長野銀行：電子契約サービス

新しいIDで開く
ID 分断ビューでリンクを開く
新しいパスワードで開く
セキュリティクイズで開く

② 名前を付けてリンク先を保存...

リンクのアドレスをコピー

※ご利用の
なお、「
■初期設定の手引き(PDF/1.82MB)」「認証局証明書」のインストール方法および八十二長野電子契約サービスで作成した署名済み契約書のPDFを
■認証局証明書(有効期間：2018年10月23日～2041年08月14日)

① 右クリック

株式会社 八十二長野銀行
Copyright © Hachijuni Nagano Bank, Ltd. All rights reserved.

① ログイン画面を表示

八十二長野銀行電子契約サービスのログイン画面を表示します。

② 認証局証明書

「認証局証明書」を右クリックし、「名前を付けてリンク先を保存」を選択します。

八十二長野銀行

文字サイズの変更 標準 大きく

八十二長野銀行：電子契約サービス

名前を付けて保存

クイック アクセス

整理

クイック アクセス

よく使用するフォルダー (4)

Desktop
ダウンロード
ドキュメント
ピクチャ

PC
3D Objects
Desktop
ダウンロード
ピクチャ

ファイル名(N): DaiNipponPrintingforDpostCA_certificates (2).zip
ファイルの種類(T): Compressed (zipped) Folder (*.zip)

保存(S) キャンセル

※ご利用の環境によっては証明書の有効性が確認できない場合がありますので、下記のリンクから「初期設定の手引き」をお手元にご用意し、事前に初期設定を行ってください。
なお、「認証局証明書」は、ダウンロードしたzipファイルを解凍後、含まれている2種類の認証局証明書をそれぞれインストールする必要があります。
■初期設定の手引き(PDF/1.82MB)「認証局証明書」のインストール方法および八十二長野電子契約サービスで作成した署名済み契約書のPDFを確認する方法はこちらをご確認ください。
■認証局証明書(有効期間：2018年10月23日～2041年08月14日)

株式会社 八十二長野銀行
Copyright © Hachijuni Nagano Bank, Ltd. All rights reserved.

③ 保存

任意のフォルダへ保存します。

ログイン

お客さま番号

ユーザID

パスワード

※ご利用の環境に
なお、「認証局
■初期設定の手引
■認証局証明書」

開く
この種類のファイルは常に開く

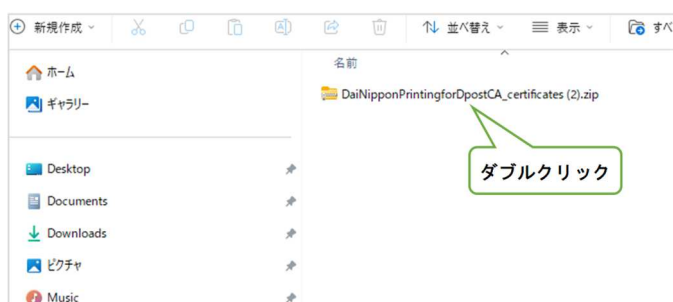
フォルダを開く

キャンセル

式会社 八十二長野
pyright © Hachijuni N

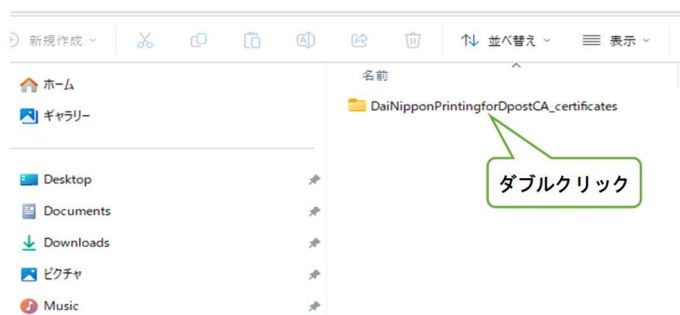
④ フォルダを開く

「フォルダを開く」を選択します。



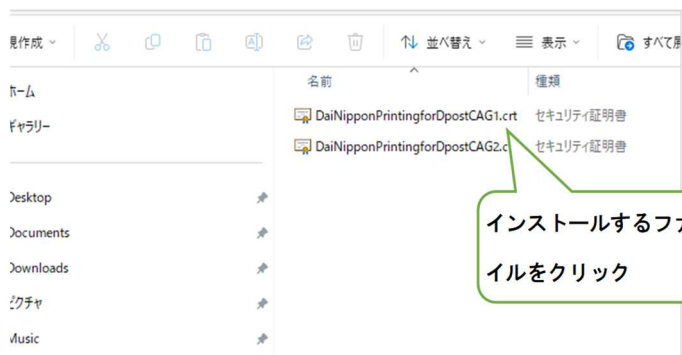
⑤ zip ファイルの展開

保存したセキュリティ証明書の zip
ファイルをダブルクリックします。



⑥ ファイルの展開

表示されたファイルをダブルクリッ
クします。



⑦ 証明書の展開

インストールしたい認証局証明書ファイル（※）をクリックします。上段が第1世代認証局証明書、下段が第2世代認証局証明書です。

（※）インストールの要否は2ページをご参照ください。



⑧ セキュリティの警告ウィンドウの表示

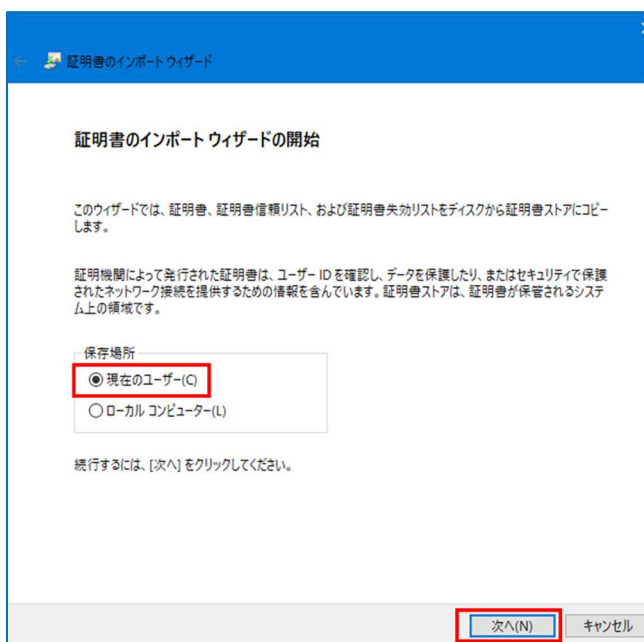
「開く」ボタンを押下します。



⑨ 証明書ウィンドウの表示

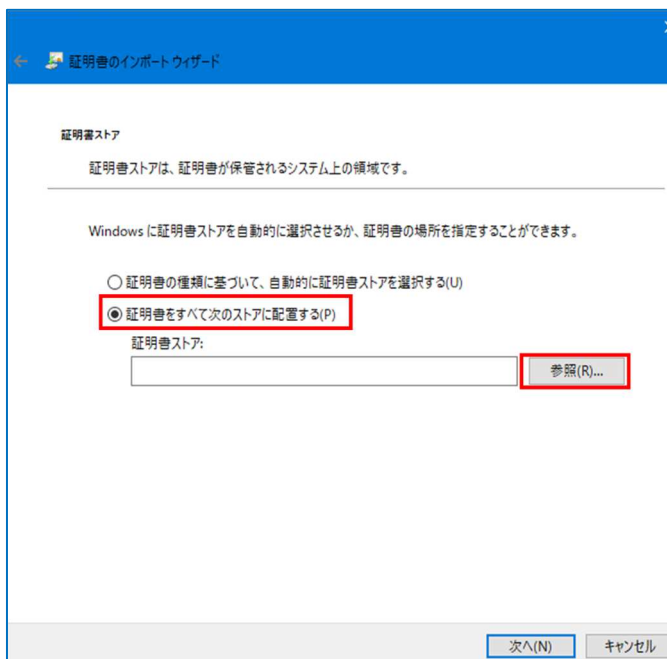
証明書ウィンドウが表示されるので「証明書のインストール」ボタンを押下します。

証明書の表示内容はインストールした認証局の世代により異なります。
第1世代の場合は「G1」、第2世代の場合は「G2」と表示されます。
(※) 画面例では第2世代の証明書を表示しています。



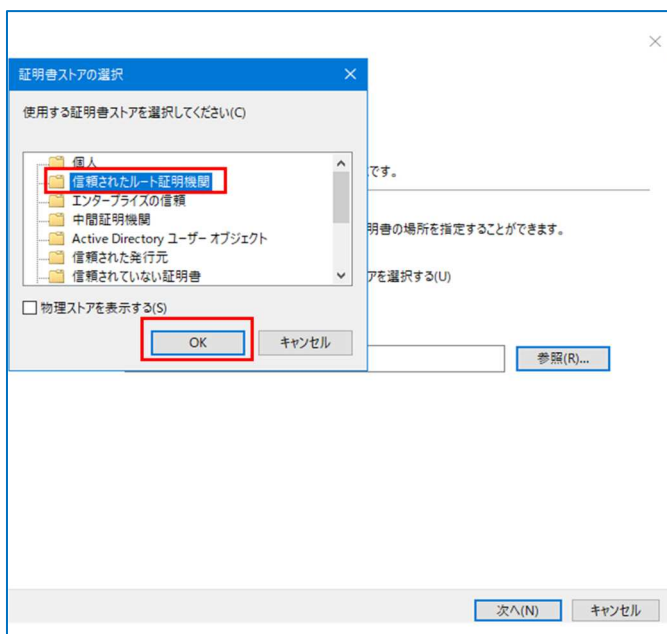
⑩ インポートウィザードの開始

証明書のインストールを行います。「現在のユーザー(C)」のラジオボタンにチェックをし、「次へ」ボタンを押下します。



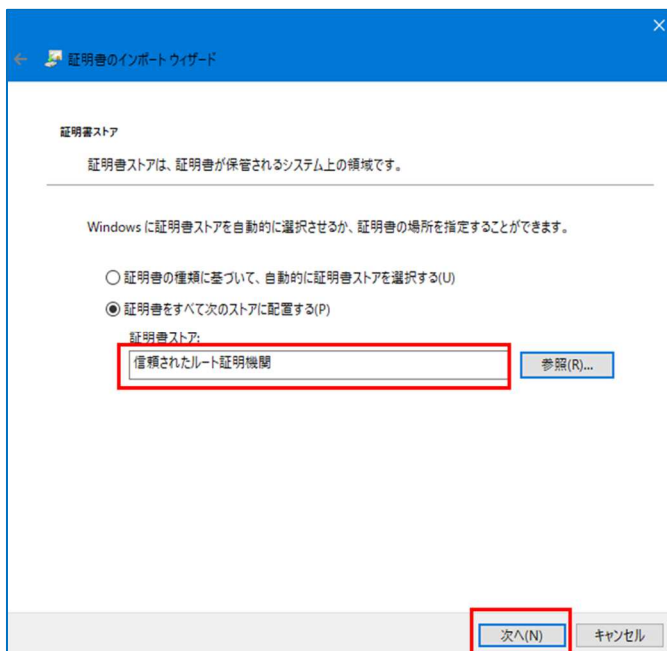
⑪ 証明書ストアの配置

「証明書をすべて次のストアに配置する(P)」のラジオボタンをチェックし「参照」ボタンを押下します。



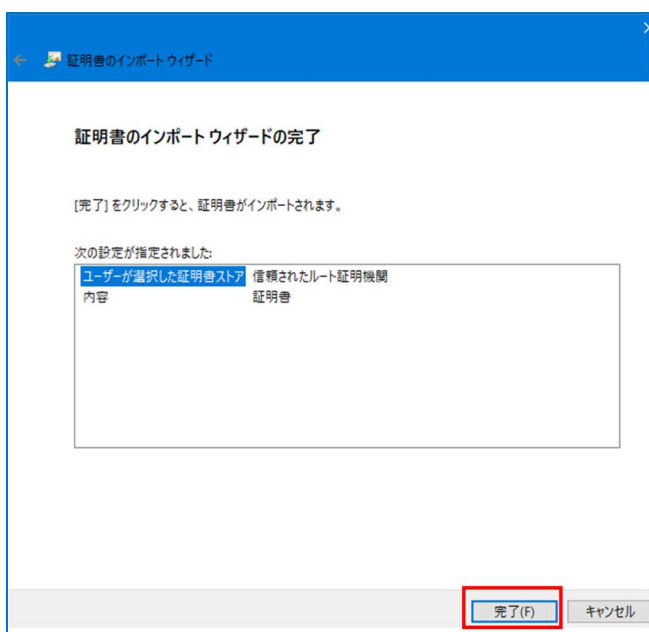
⑫ 証明書ストアの選択

「信頼されたルート証明機関」を選択し「OK」ボタンを押下します。



⑬ 確認

「証明ストア」欄に「信頼されたルート証明機関」と表示されていることを確認し、「次へ」ボタンを押下します。



⑭ 完了

「完了」ボタンを押下します。



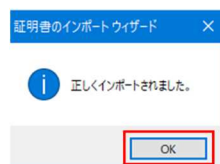
⑮ セキュリティ警告

セキュリティの警告が表示されるので、「はい(Y)」ボタンを押下します。

証明書の表示内容はインストールした認証局の世代により異なります。

第 1 世代の場合は「G1」、第 2 世代の場合は「G2」と表示されます。

(※) 画面例では第 2 世代の証明書を表示しています。



⑯ インポート成功

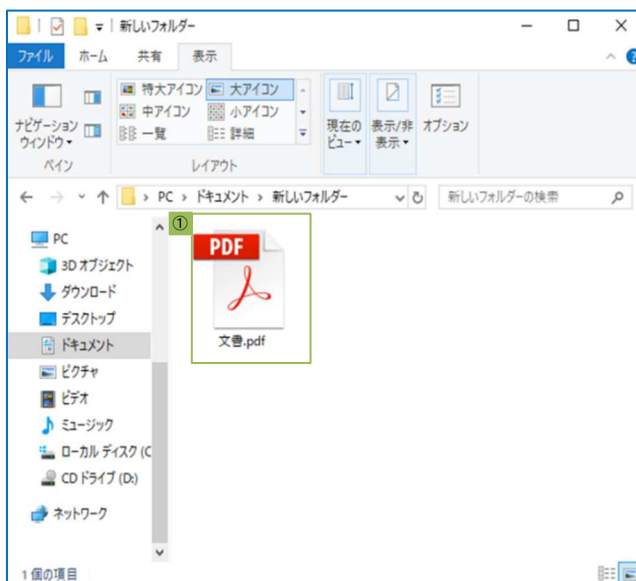
「正しくインポートされました」のメッセージが表示されたことを確認します。

「第 1 世代認証局証明書」、「第 2 世代認証局証明書」の両方をインストールする場合は、いずれか一方の認証局証明書をインストールした後、同じ手順でもう一方の認証局証明書をインストールしてください。

Adobe Acrobat Reader DC の設定

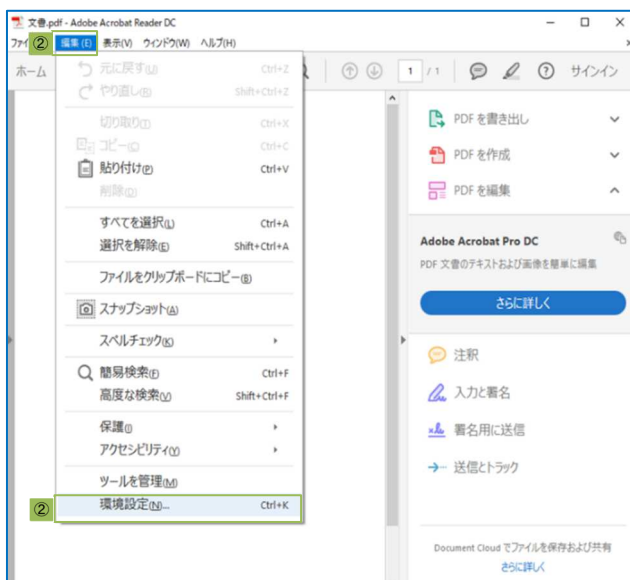
■電子署名情報を確認するために、「Adobe Acrobat Reader DC」の設定を行います。

【操作手順】



① PDF ファイルを開く

任意の PDF ファイルをダブルクリックして開きます。



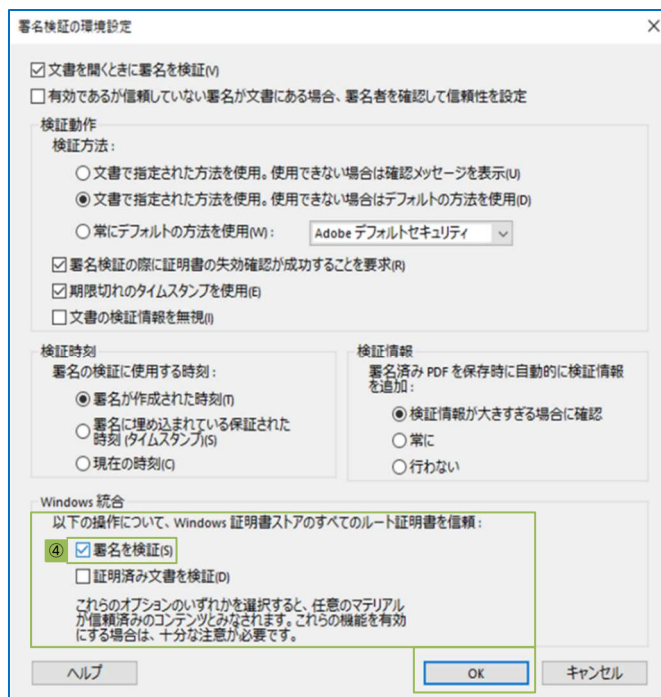
② 環境設定

「編集」をクリックして「環境設定」を選択します。



③ 詳細設定

「署名」をクリックして「署名の検証に使用する時刻と方法を制御」欄の「詳細」ボタンを押下します。



④ 設定完了

「以下の操作について、Windows 証明書ストアのすべてのルート証明書を信頼：証明書を信頼：」欄の「署名を検証(S)」にチェックし、「OK」ボタンを押下します。

電子署名の確認方法

■電子署名済の契約書の電子契約情報を確認する方法です。

電子署名情報をご確認いただくには認証局証明書のインストールが必要です。

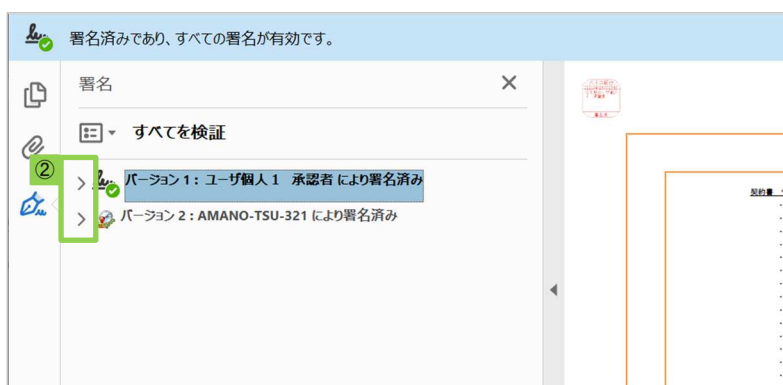
※インストール方法は「認証局証明書のインストール方法」をご確認ください。

電子署名情報の確認にあたっては、対象の電子契約（PDF）を PC へダウンロードしたうえで行うことを推奨いたします。



① 電子署名済 PDF

「電子署名済の PDF を開き、画面右上の「署名パネル」、または同左端に表示されている「」を押下します。

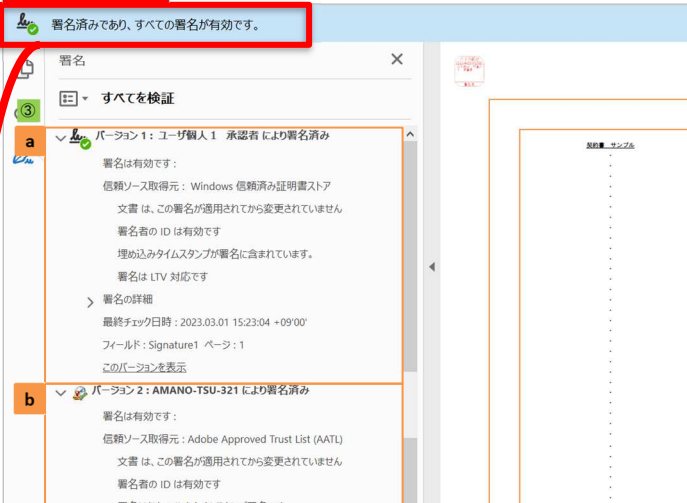


② 電子署名情報表示

内容が表示されます。

表示された「>」を選択し、内容を表示します。

要確認



要確認



③ 内容表示

内容が表示されます。

- a. 電子署名の情報
- b. タイムスタンプの情報

※要確認

「署名済みであり、すべての署名が有効です。」と表示されていることを確認します。

(注)「少なくとも1つの署名に問題があります。」と表示されている場合、認証局証明書のインストールが正しくできていない可能性があります。「認証局証明書のインストール方法」をご確認のうえ、認証局証明書をインストールしてください。



④ 証明書の確認

「署名の詳細」の横の「>」をクリックで開き、「証明書の詳細...」をクリックします。

証明書ビューア

このダイアログボックスを使用して、証明書およびその発行チェーン全体の詳細を表示できます。表示される詳細は、選択したエントリに対応しています。

☐ 見つかったすべての証明パスを表示(5)

Dai Nippon Printing for Dpost CA
ユーザ個人 1 承認者

概要 詳細 ⑤ 効 信頼 ポリシー 法律上の注意事項

ユーザ個人 1 承認者 a

12022263, 1.2.392.200063.89.9134.501 b

発行者: Dai Nippon Printing for Dpost CA G1 c

Dai Nippon Printing Co., Ltd.

有効期間の開始: 2022/09/02 10:24:40 +09'00' d

有効期間の終了: 2022/11/02 10:24:00 +09'00'

鍵の使用方法: デジタル署名、否認防止、鍵の暗号化

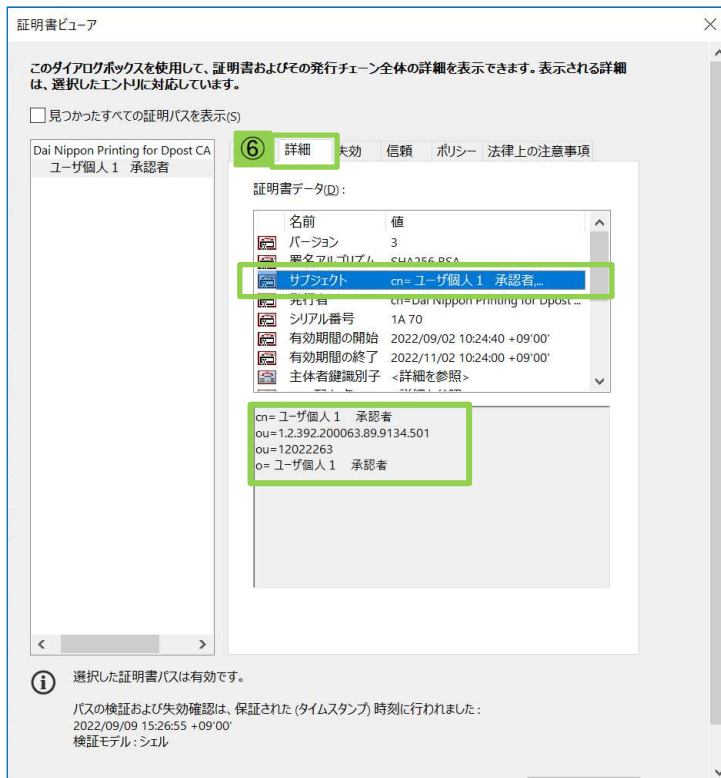
書き出し(X)...

① 選択した証明書パスは有効です。

パスの検証および失効確認は、保証された(タイムスタンプ)時刻に行われました:
2022/09/09 15:26:55 +09'00'
検証モデル: シェル

⑤ 署名情報表示

- 電子署名者名が表示されます
- 当行で使用しているお客さま番号と JIPDEC における当行の登録番号が表示されます。
- 電子署名に使用されている認証局証明書の世代が表示されます。画面例では、第 1 世代認証局の場合を表示しているため末尾が「G1」と表示されていますが、第 2 世代認証局の場合は「G2」となります。
- 電子証明書の有効期間が表示されます。



⑥ 署名の詳細

「詳細」タブをクリックし、「サブジェクト」をクリックします。

cn：電子署名者名

※法人のお客さまの場合は
代表者名

ou：JIPDEC における当行の登録
番号

ou：当行で使用しているお客さま
番号

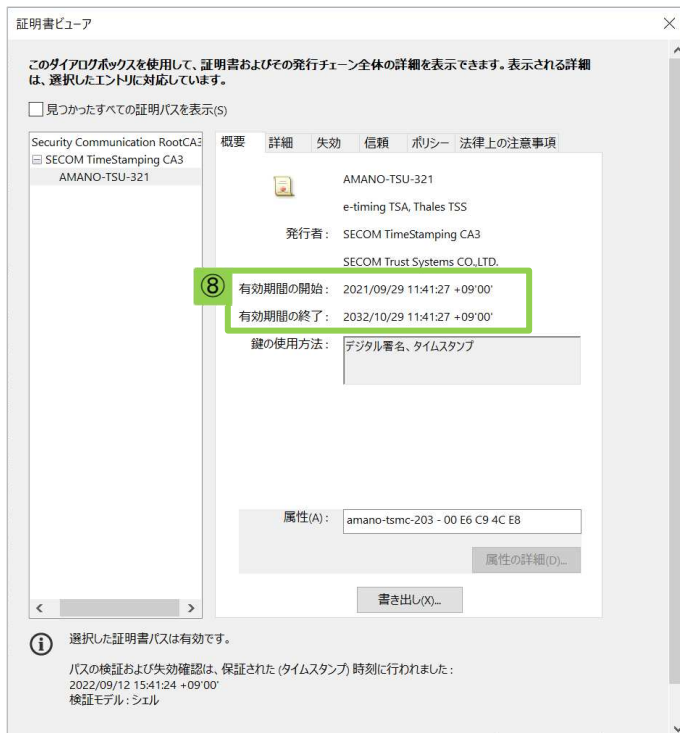
o：電子署名者名

※法人のお客さまの場合は
会社名



⑦ タイムスタンプの確認

「署名の詳細」または横の「>」をクリックで開き、「証明書の詳細...」をクリックします。



⑧ タイムスタンプ情報表示

有効期限が表示されます。